

加盟登録事務処理マニュアル

画面説明

－ 全権限共通 －

2023. 2. 13 版

※ マニュアル内の画像は、一部構築中の画面を使用しています。今後、随時、更新します



公益財団法人

ボーイスカウト日本連盟

目次

1. ログイン	4
(1) ログイン画面.....	4
(2) 利用アカウントの選択.....	5
2. パスワード	6
(1) パスワード忘れ画面.....	6
(2) パスワード忘れ完了画面.....	7
(3) パスワード忘れ設定画面.....	8
(4) パスワード忘れ設定完了画面.....	9
(5) パスワード変更画面.....	10
(6) パスワード変更完了画面.....	11
3. 個人情報取扱規程同意画面	12
(1) 個人情報取扱規程同意画面.....	12
4. 操作担当者	13
(1) 自組織操作担当者一覧画面.....	13
(2) 操作担当者検索画面.....	14
(3) 操作担当者新規登録画面.....	16
(4) 操作担当者変更画面.....	19
(5) 操作担当者削除画面.....	20
(6) 操作担当者アカウント切り替え画面.....	21
5. 加盟登録申請	22
(1) 自分の申請画面.....	22
(2) 自分の申請詳細画面.....	25
(3) エラー・警告一覧画面.....	28
(4) 組織(団・地区・県連盟)申請内容画面.....	29
(5) 加盟員申請内容画面.....	30
6. 台帳	31
(1) 未払金台帳画面.....	31
7. 移籍	32
(1) 移籍履歴一覧画面.....	32
(2) 移籍転出申請画面.....	35
(3) 移籍転入申請画面.....	37
(4) 移籍詳細画面.....	39
8. 復活	52
(1) 復活 非継続加盟員一覧画面.....	52
(2) 復活 非継続加盟員基本情報画面.....	54
9. 指導者訓練歴	57
(1) 指導者訓練歴画面.....	57

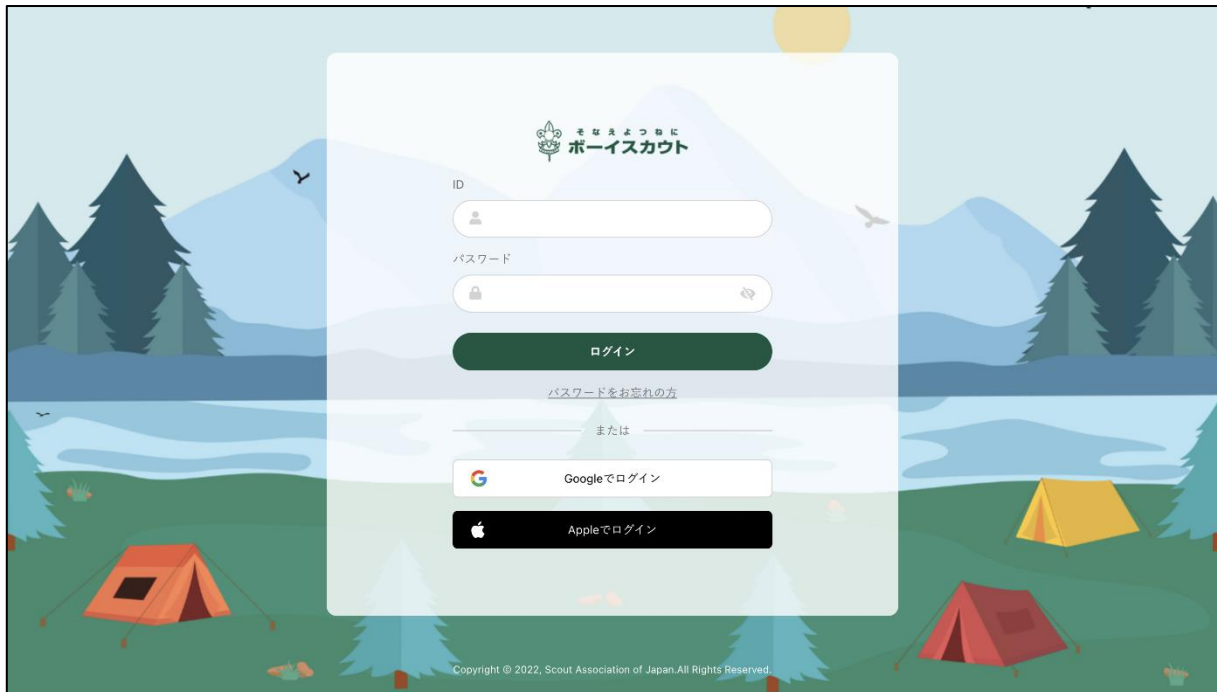
(2) 指導者訓練歴 カテゴリ選択画面	59
(3) 指導者訓練歴 導入訓練課程画面	60
(4) 指導者訓練歴 隊指導者基礎訓練課程画面	61
(5) 指導者訓練歴 隊指導者上級訓練課程画面	63
(6) 指導者訓練歴 スキルトレーニング画面	65
(7) 指導者訓練歴 ウッドクラフトコース画面	66
(8) 指導者訓練歴 団指導者基礎訓練課程画面	67
(9) 指導者訓練歴 団指導者上級訓練課程画面	68
(10) 指導者訓練歴 コミッショナー基礎訓練課程画面	69
(11) 指導者訓練歴 コミッショナー上級訓練課程画面	70
(12) 指導者訓練歴 コミッショナー共通訓練課程画面	71
(13) 指導者訓練歴 コミッショナー専門訓練課程画面	72
(14) 指導者訓練歴 副リーダートレーナーコース画面	74
(15) 指導者訓練歴 リーダートレーナーコース画面	75
(16) 指導者訓練歴 その他、訓練歴画面	76
10. スカウト進歩記録	77
(1) スカウト進歩記録画面	77
11. 表彰	79
(1) 表彰編集画面	79
12. お知らせ	81
(1) お知らせ一覧画面	81
(2) お知らせ 新規登録画面	83
(3) お知らせ 変更・削除画面	85
13. メールマガジン	86
(1) メールマガジン一覧画面	86
(2) メールマガジン 新規登録画面	88
(3) メールマガジン 変更画面	90

※マニュアルに掲載されている県連盟、地区、団の情報はサンプルです

1. ログイン

(1) ログイン画面

日本連盟より通知される加盟登録システムのURLをブラウザに入力し、アクセスします。



1. ID とパスワードでログインする

① 入力項目

- ID（加盟登録番号、維持会員番号、サポーター会員番号のいずれか）
※維持会員、サポーター会員のログインは現時点では未公開です
- パスワード（個人が一意に設定したパスワード）

2. Google でログインする

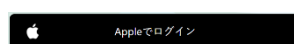


① Google でログインをクリック

② Google のサインイン画面に移動し、「他アカウントの連携」画面で連携した Google アカウントを選択してパスワードを入力

*他アカウントの連携については「各種申請手続きマニュアル」を参照

3. Apple でログインする



① Apple でログインをクリック

② Apple のサインイン画面に移動し、「他アカウントの連携」画面で連携した Apple アカウントを選択してパスワードを入力

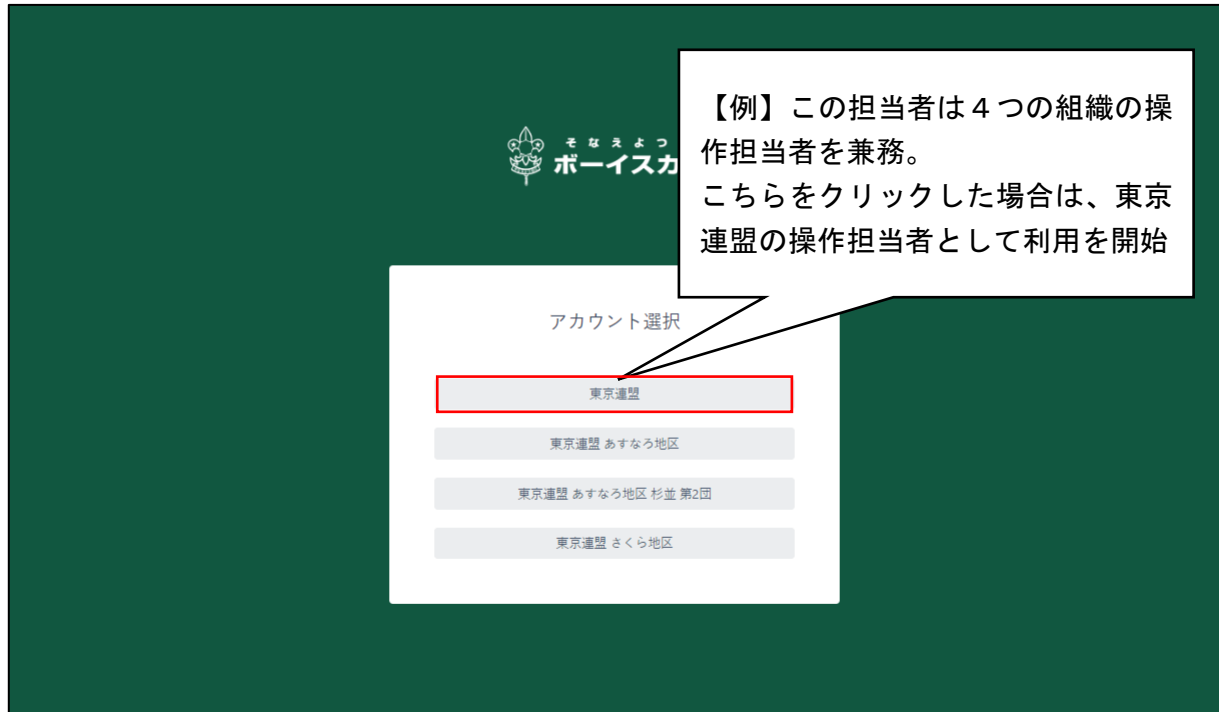
*他アカウントの連携については「各種申請手続きマニュアル」を参照

(2) 利用アカウントの選択

ログインした担当加盟員が、複数組織の操作担当者として登録している場合は、どの組織の担当者として利用開始するか選択画面が表示されます。

利用したい組織を選択してください。

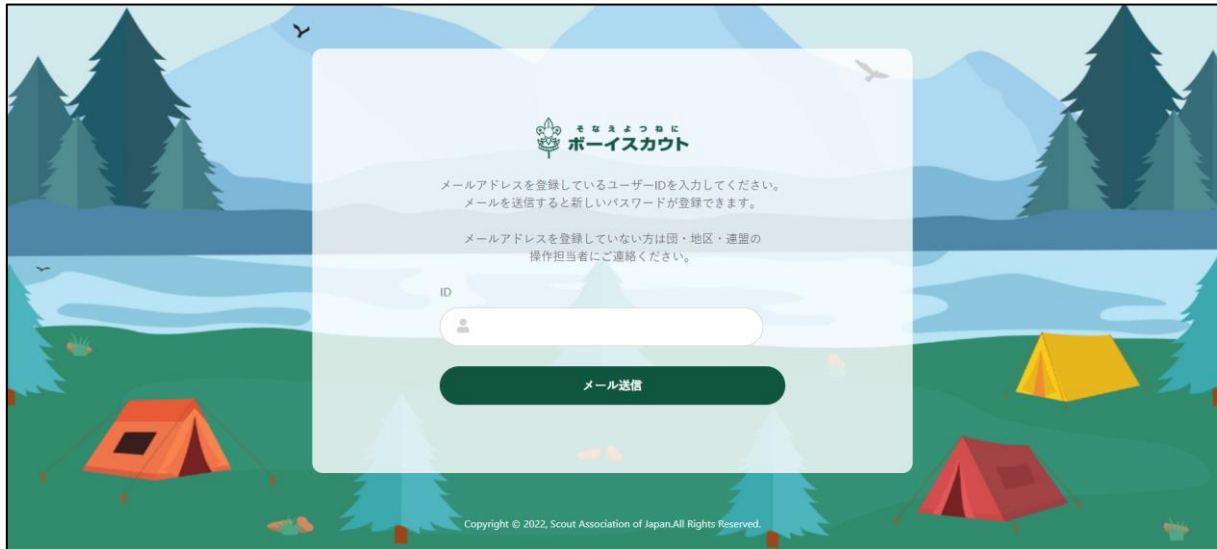
選択した組織は、後からでも切り替えることができます。



2. パスワード

(1) パスワード忘れ画面

ログイン画面の「パスワードをお忘れの方」をクリックして表示します。



1. 入力項目

メールアドレスを登録しているユーザーIDを入力してください。
メールを送信すると新しいパスワードが登録できます。

メールアドレスを登録していない方は団・地区・連盟の
操作担当者にご連絡ください。

ID

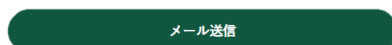
① IDとは下記の内容を指します。

- 加盟登録番号
- サポーター番号
- 維持会員番号

※維持会員、サポーター会員のログインは現時点では未公開です

IDを入力して「メール送信」をクリックすると、登録されているパスワード再設定用のURLがメールで送信されます。

2. ボタン



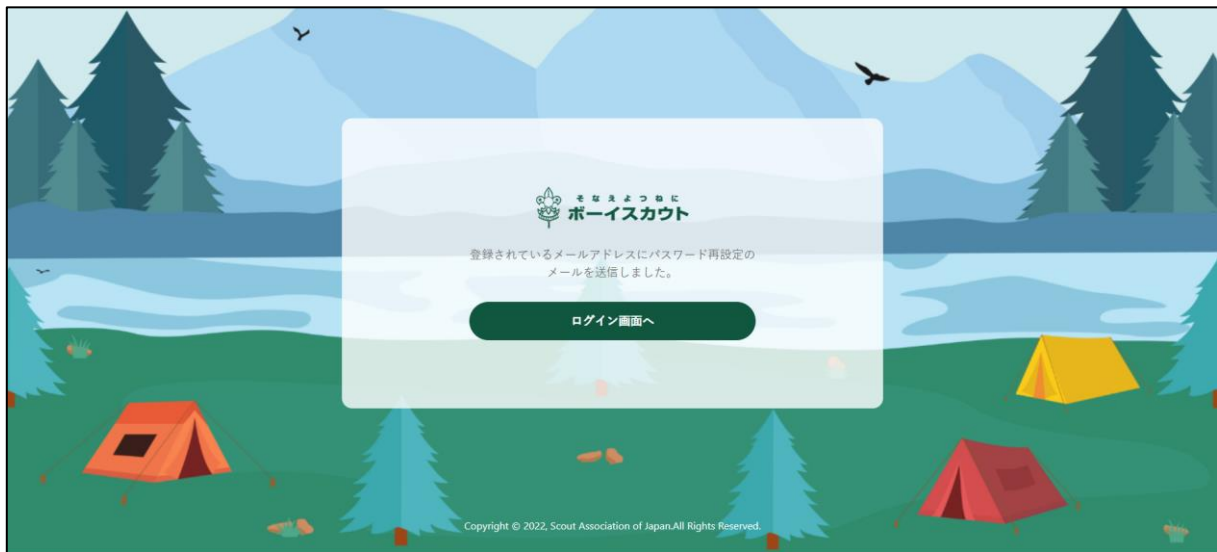
メール送信（メールを送信）

※URLの有効期間は発行から1時間となります。

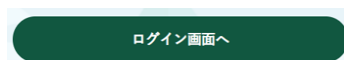
有効期間内に再設定ができなかった場合は、再度IDを入力しメールを送信してください。

(2) パスワード忘れ完了画面

パスワード忘れ画面で ID を入力しメール送信をクリックすると、こちらの画面に移動します。この時点で、入力された ID に登録されているメールアドレスに、「パスワードの再設定について」という件名で、パスワードを再設定するためのメールが送信されます。



1. ボタン

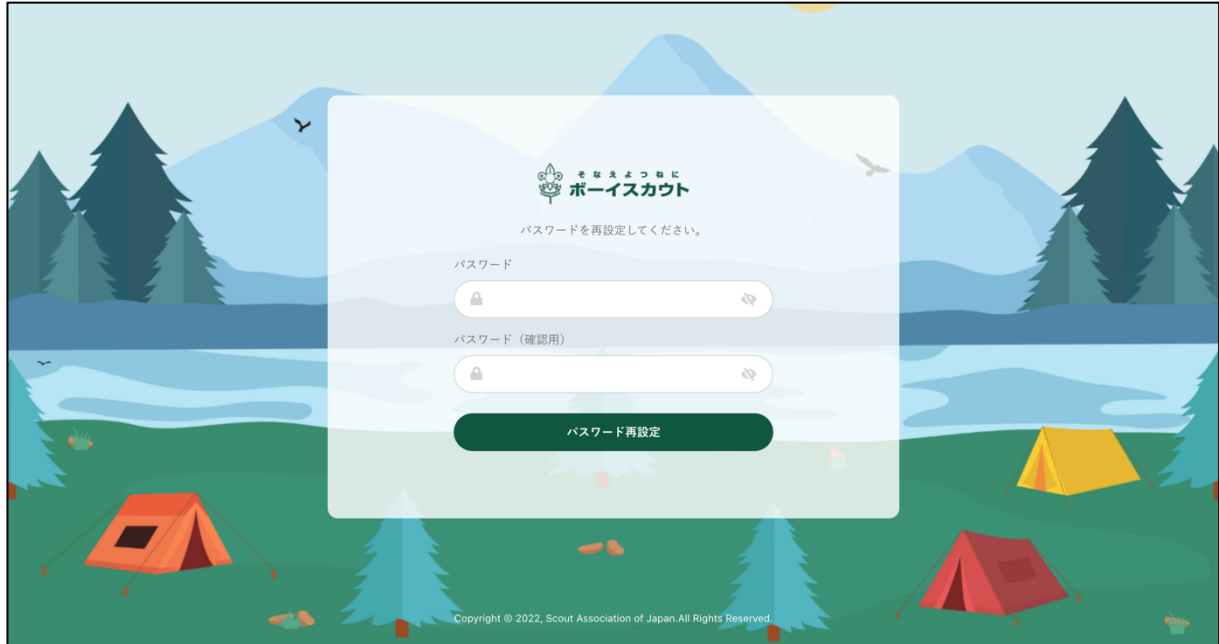


ログイン画面へ (ログイン画面へ移動)

(3) パスワード忘れ設定画面

「パスワードの再設定について」というメールに記載される URL をクリックするとこちらの画面に移動します。メールに記載の URL の有効期間は発行から一時間となります。

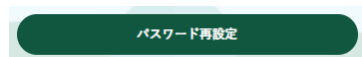
一時間以内に再設定ができなかった場合は、改めて(1)パスワード忘れ画面より再設定用のメールを送信し、この画面で新しいパスワードを設定してください。



1. 入力項目

- パスワード
- パスワード (確認用)
パスワードに使用できる文字は、半角のアルファベットと数字です。
アルファベットについては大文字小文字を区別します。アルファベット大文字小文字、数字を最低1つずつ含めた8文字以上20文字以下で指定してください。

2. ボタン

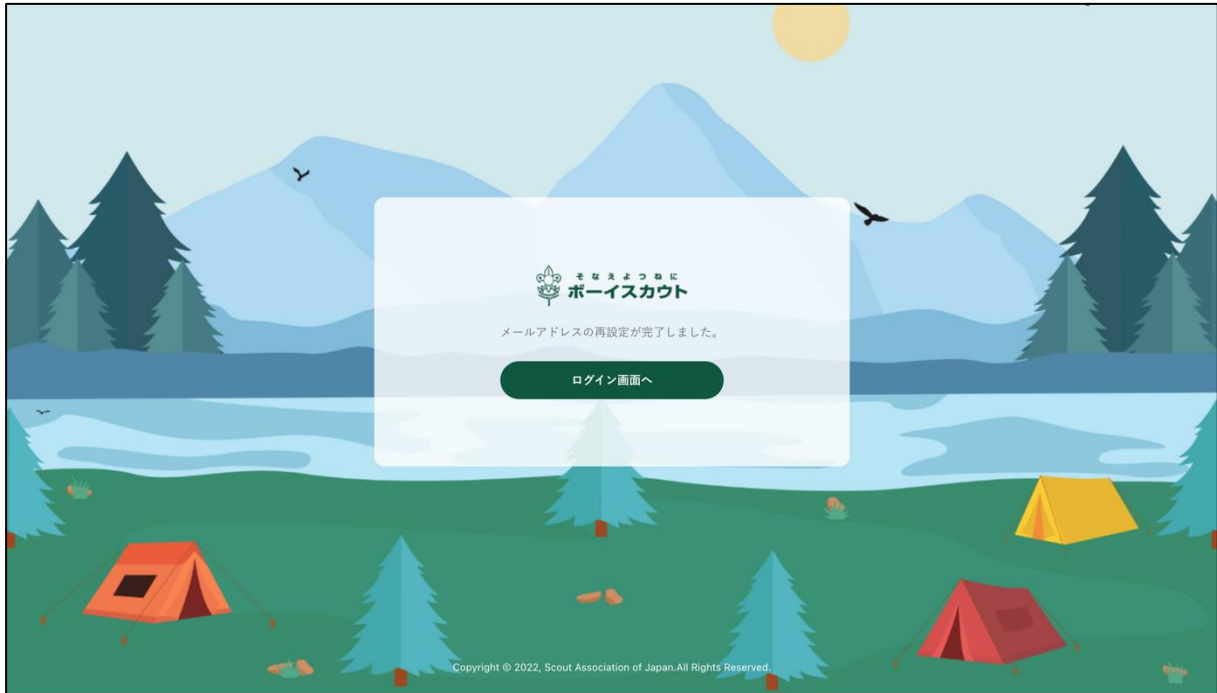


パスワード再設定 (パスワードの再設定)

(4) パスワード忘れ設定完了画面

パスワードの再設定が完了した旨を表示します。

登録されているメールアドレス宛に、設定完了メールが送信されます。



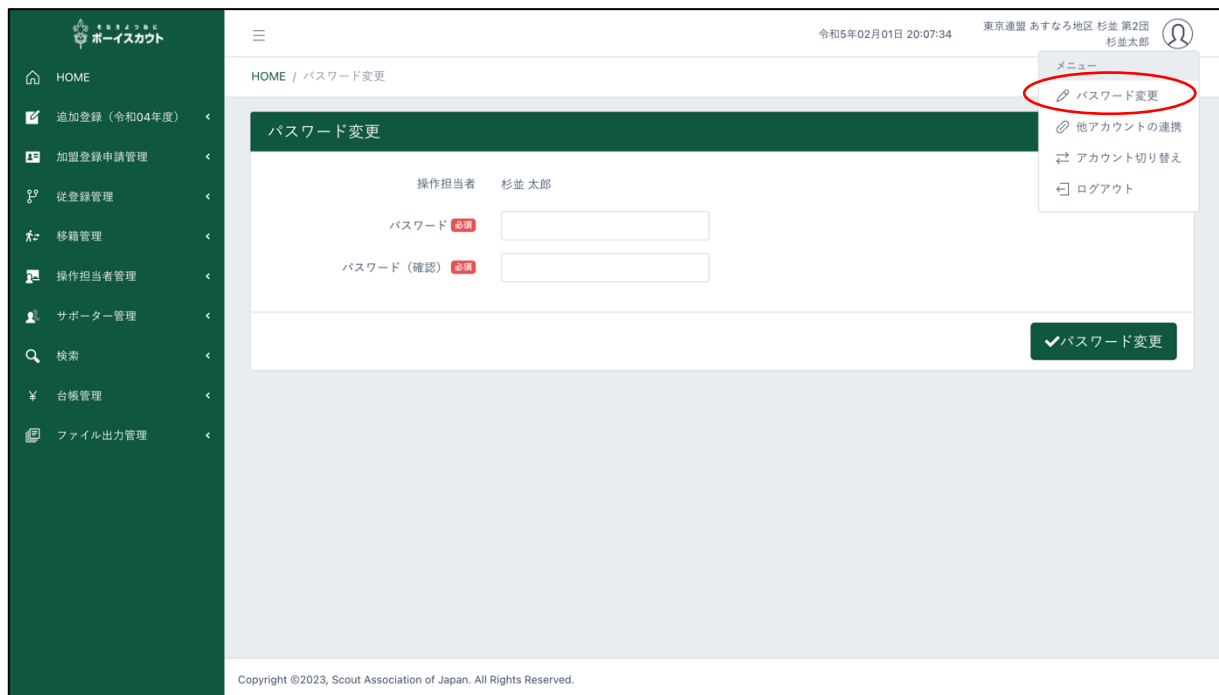
1. ボタン



ログイン画面へ (ログイン画面へ移動)

(5) パスワード変更画面

ログインしている状態でパスワードを変更したい場合は、右上のアイコンをクリックし、「パスワード変更」からパスワードの変更ができます。



1. 入力項目

操作担当者	杉並 太郎
パスワード 必須	<input type="text"/>
パスワード (確認) 必須	<input type="text"/>

- パスワード
- パスワード (確認)
パスワードに使用できる文字は、半角のアルファベットと数字です。アルファベットについては大文字小文字を区別します。アルファベット大文字小文字、数字を最低1つずつ含めた8文字以上20文字以下で指定してください。

2. ボタン

✓パスワード変更

パスワード変更 (パスワードを変更)

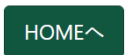
(6) パスワード変更完了画面

パスワードの変更が完了した旨を表示します。

登録されているメールアドレス宛に、変更完了メールが送信されます。



1. ボタン



HOME へ (HOME 画面へ移動)

3. 個人情報取扱規程同意画面

(1) 個人情報取扱規程同意画面

当システムを使用する際に、個人情報取扱規程に同意をする必要があります。初回利用時に対象の画面が表示され、同意がないと当システムの利用はできません。同意後は表示されることはありませんが、規程の内容が更新された場合は、再度この画面が表示され同意が必要になります。

1. 入力項目

 個人情報取扱規程に同意する

- 個人情報取扱規程に同意する

2. ボタン

 個人情報取扱規程に同意する

個人情報取扱規程に同意する（個人情報取扱規程に同意をする）

新しい規程の公開日と施行日が異なる場合、その期間は「個人情報取扱規程に同意をする」のボタンの他に「同意せず継続してシステムを利用する」というボタンが表示されます。施行日までは同意せずシステムを利用することができますが、施行日以降は同意がないと利用ができません。

 同意せず継続してシステムを利用する

同意せず継続してシステムを利用する
（規程に同意せずシステムを利用する）

4. 操作担当者

(1) 自組織操作担当者一覧画面

現在登録している操作担当者を一覧で表示します。

【以下例：東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団】

1. 入力項目

姓	<input type="text"/>	名	<input type="text"/>	権限	--
---	----------------------	---	----------------------	----	----

① 検索条件

- 姓
- 名
- 権限

2. 入力不可表示項目

加盟登録番号	氏名	権限	編集
加盟登録番号	操作担当者の加盟登録番号		
氏名	操作担当者の名前		
権限	操作担当者の権限		
編集	<input type="button" value="編集"/> 操作担当者編集画面に移動		

3. ボタン

新規登録（操作担当者の新規登録）

検索（検索条件で絞り込んだ対象加盟員表示）

編集（操作担当者編集画面に移動）

(2) 操作担当者検索画面

現在操作担当者として利用している組織を表示します。

【以下例：県連盟の場合は、所属する地区・団が検索可能です】



1. 入力項目

連盟 東京 地区 -- 団 --

① 検索条件

ア) 県連盟の操作担当者の場合

- 地区
- 団

イ) 地区の操作担当者の場合

- 団

2. ボタン



検索（条件で絞り込んだ操作担当者を表示）

* 検索後

HOME / 操作担当者検索

操作担当者検索

検索項目を開く

1~20件 / 全237件

組織	人数						編集
	管理者	編集者	閲覧者 メルマガ可	閲覧者 メルマガ不可	メルマガ担当者	隊操作担当者	
東京連盟	1	0	0	0	0	利用不可です	編集
東京連盟 大郡心地区	0	0	利用不可です	0	利用不可です	利用不可です	編集
東京連盟 さくら地区	1	0	利用不可です	0	利用不可です	利用不可です	編集
東京連盟 城東地区	0	0	利用不可です	0	利用不可です	利用不可です	編集
東京連盟 山手地区	0	0	利用不可です	0	利用不可です	利用不可です	編集
東京連盟 つばき地区	0	0	利用不可です	0	利用不可です	利用不可です	編集
東京連盟 大郡心地区 千代田第8団	0	0	利用不可です	0	利用不可です	0	編集
東京連盟 大郡心地区 千代田第9団	0	0	利用不可です	0	利用不可です	0	編集

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

組織	人数						編集
	管理者	編集者	閲覧者 メルマガ可	閲覧者 メルマガ不可	メルマガ担当者	隊操作担当者	
組織	組織名						
人数	各権限の人数が表示されています。						
	<ul style="list-style-type: none"> 管理者 編集者 閲覧者メルマガ可 閲覧者メルマガ不可 メルマガ担当者 隊操作担当者 						
編集	編集 該当組織の操作担当者一覧に移動します。						

3. ボタン

一覧表のページ送りができます。

最後の頁

1 頁進む

選択頁へ

1 頁戻る

最初の頁へ

(3) 操作担当者新規登録画面

対象の組織に新しい操作担当者を登録します。

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

① 加盟員検索

- 権限

② 加盟員検索画面

7) 検索条件

- 姓
- 名
- 性 (カナ)
- 名 (カナ)
- 加盟員 No
- 地区
- 県連盟の操作担当者の場合は指定が可能です。
- 団
- 県連盟・地区の操作担当者の場合は指定が可能です。

2. 入力不可表示手順

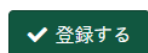
- ① 新規登録画面
 - ア) 操作担当者
- ② 加盟員検索画面
 - ア) 検索条件
 - A) 県連盟
 - B) 地区
 - 地区・団の操作担当者の場合は指定できません。
 - A) 団
 - 団の操作担当者の場合は指定できません。
 - イ) 加盟員一覧
 - ウ) 検索条件に一致した加盟員を一覧で表示

加盟員No	氏名	氏名カナ	連盟	地区	団	所属・隊	役務	選択
加盟員 No	組織名							
氏名	氏名							
氏名カナ	氏名カナ							
連盟	連盟の名称							
地区	地区の名称							
団	団の名称							
所属・隊	所属・隊の種別							
役務	役務の名称							
選択	<input type="checkbox"/> 対象の加盟員を選択							

3. ボタン



戻る (前画面に移動)



登録する (操作担当者を新規登録)



キャンセル (加盟員の検索を中止して新規登録画面へ戻る)

4. 入力手順

① 「加盟員検索」ボタンをクリックし、検索窓を表示

加盟員No	氏名	氏名カナ	連盟	地区	団	所属・職	役職	選状
13886316499	杉並 太郎	スギナミ タロウ	東京	あすなろ	杉並第2団	団員	団員	選択

② 「検索」をクリックすると検索条件の下に結果一覧が表示される

③ 「選択」をクリックする
操作担当者に選んだ加盟員が反映されます。

④ 権限のプルダウンから選択

⑤ 「登録する」をクリックする

(4) 操作担当者変更画面

対象組織の操作担当者の権限を変更します。

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

(5) 操作担当者削除画面

対象組織の操作担当者から、操作担当者の権限を削除します。



1. ボタン



戻る（前画面に移動）



削除する（権限を削除に関する確認窓表示）

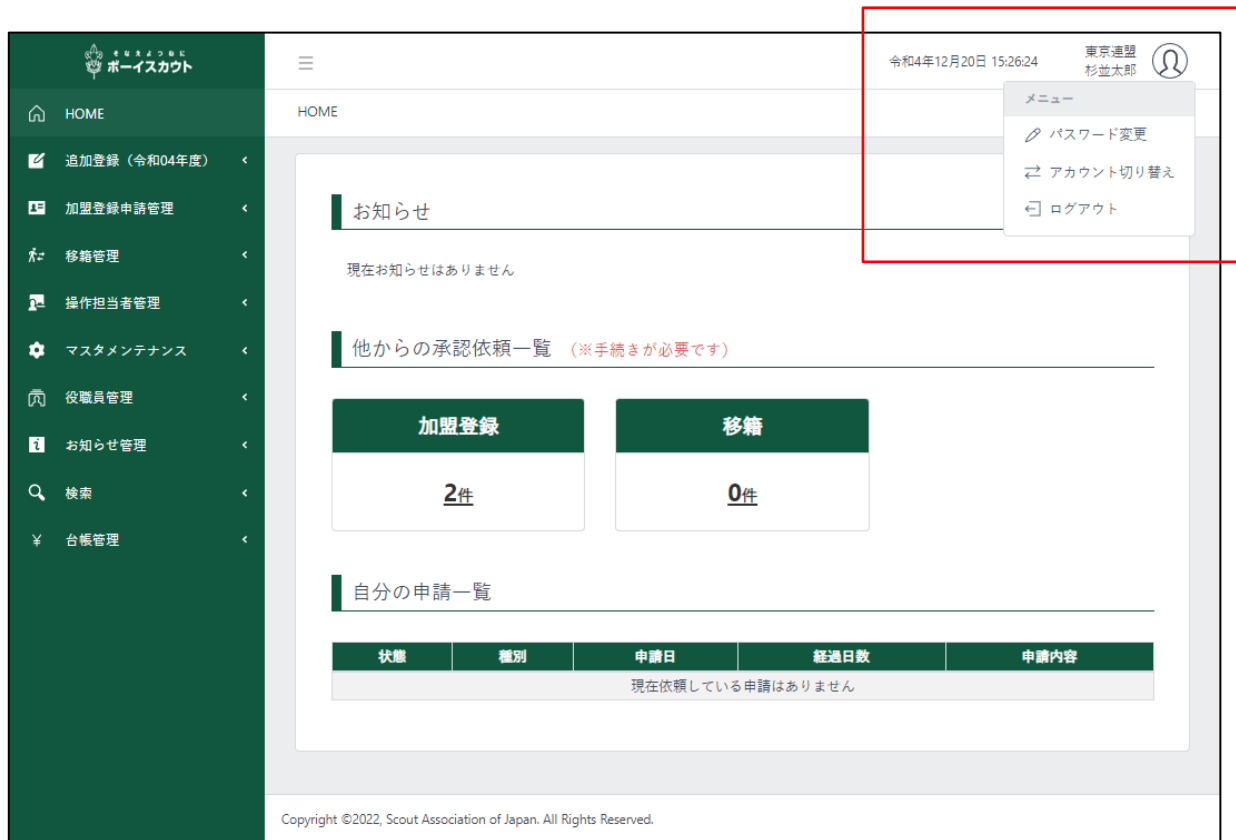


更新（入力内容を保存）

(6) 操作担当者アカウント切り替え画面

担当加盟員が、複数組織の操作担当者として登録している場合は、利用する組織を切り替えることができます。

右上のアイコンをクリックすると「アカウント切り替え」というメニューが表示されます。



「アカウント切り替え」をクリックすると、「アカウント切り替え窓」が表示されます。



1. ボタン

⇄ 切り替え

切り替え (該当組織の操作担当者の画面への切り替え)

⇄ 利用中

利用中 (現在利用している組織のため、選択不可)

キャンセル

キャンセル (アカウント切り替えを中止して元の画面へ戻る)

5. 加盟登録申請

(1) 自分の申請画面

自分の組織が過去に行なった加盟登録の申請を表示します。

サイドメニューの「加盟登録申請」から「自分の申請」ボタンをクリックし、表示します。

HOME / 自分の申請

HOME / 自分の申請

自分の申請





1~7件 / 全7件

申請ID	ステータス	本申請	申請取り下げ	種別	申請内容	警告件数	申請詳細確認
1000	申請承認済	-	-	継続	非加盟員更新	18件	申請詳細確認
1001	取り下げ済	-	-	継続	非加盟員更新	18件	申請詳細確認
1020	申請承認済	-	-	継続	非加盟員更新	18件	申請詳細確認
1021	本申請	本申請	取り下げ	継続	加盟員/組織情報更新	18件	申請詳細確認
1040	入金待ち	-	-	継続	非加盟員更新	18件	申請詳細確認
1041	取り下げ済	-	-	継続	非加盟員更新	18件	申請詳細確認
1059	申請承認待ち	-	取り下げ	継続	非加盟員更新	18件	申請詳細確認

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力不可表示項目

- 自分の申請一覧
- 自分の過去に行なった加盟登録申請を一覧で表示

申請ID	ステータス	本申請	申請取り下げ	種別	申請内容	警告件数	申請詳細確認
申請 ID	申請ごとの自動採番 ID						
ステータス	申請の状態を表示します  仮申請中です  仮申請が差し戻し済みです  仮申請が承認済みです  申請中です  申請が差し戻し済みです  申請を取り下げ済みです  申請の入金待ちです  本申請承認済みです						
本申請	 ボタンをクリックし、日本連盟へ本申請を行います						
申請取り下げ	 ボタンをクリックし、申請を取り下げます						
種別	追加または継続						
申請内容	申請を行った内容を表示 ※複数混在した更新も表示されます 組織基本情報、加盟登録情報、非加盟員情報						
警告件数	申請内容の確認事項やエラーの数 申請警告一覧画面に移動します						
申請詳細確認	 ボタンをクリックすることで、申請の詳しい履歴を確認することができます ※仮申請承認日、本申請承認日、差し戻し日など						

2. ボタン

本申請 

本申請（日本連盟へ本申請を行う）

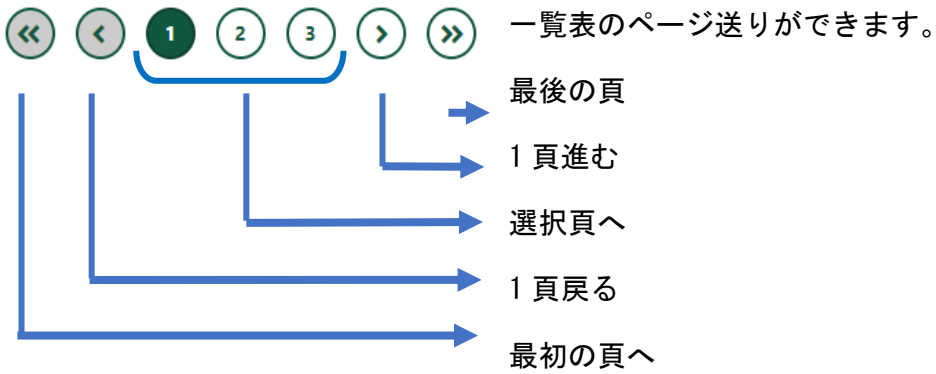
取り下げ

取り下げ（現在行なっている仮申請・本申請の取り下げ）

申請詳細確認

申請詳細確認（自分の申請詳細画面に移動）

- 申請の詳しい履歴を確認



(2) 自分の申請詳細画面

自分の組織が過去に行なった加盟登録申請の詳細を表示します。

サイドメニューの「加盟登録申請」から「自分の申請」ボタンをクリックし、「申請詳細確認」をクリックして表示します。

自分の申請詳細

申請ID 28

ステータス **入金待ち**

種別 追加

申請内容 加盟登録情報

申請詳細ID	地区承認日	県連盟承認日	本申請承認日	差し戻し日	取り下げ日	警告件数	組織申請内容	加盟員申請内容	登録料内訳
32	2023/02/06	-	-	2023/02/06	-	6件	-	加盟員申請内容確認	-
38	-	-	-	2023/02/06	-	6件	組織申請内容確認	加盟員申請内容確認	-
39	2023/02/06	2023/02/06	-	-	-	6件	組織申請内容確認	加盟員申請内容確認	登録内訳確認

戻る 本申請する 取り下げる

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力不可表示項目

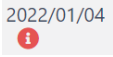
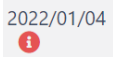



- ① 申請 ID
- ② ステータス

ステータス	申請の状態を表示します
仮申請承認待ち	仮申請中です
仮申請差し戻し済	仮申請が差し戻し済みです
仮申請承認済	仮申請が承認済みです
申請承認待ち	申請中です
申請差し戻し済	申請が差し戻し済みです
取り下げ済	申請を取り下げ済みです
入金待ち	申請の入金待ちです
加盟登録完了	本申請承認済みです







- ③ 種別
 - 追加
 - 継続
- ④ 申請履歴一覧

⑤ 申請に関連する履歴を一覧で表示

申請詳細ID	地区承認日	県連盟承認日	本申請承認日	差し戻し日	取り下げ日	警告件数	組織申請内容	加盟員申請内容	登録料内訳
--------	-------	--------	--------	-------	-------	------	--------	---------	-------

申請詳細 ID	申請履歴ごとに自動枝番採番 ID
地区承認日	地区に仮申請が承認された日付
県連盟承認日	県連盟に仮申請が承認された日付
本申請承認日	本申請が承認された日付
差し戻し日	申請が差し戻された日付 「！」マークをクリックすると差し戻し理由が表示されます 
取り下げ日	申請を取り下げた日付 「！」マークをクリックすると取り下げ理由が表示されます 
申請内容	申請を行った内容を表示 ※複数混在した更新も表示されます 組織情報更新、加盟員更新、非加盟員更新
警告数	申請内容の確認事項やエラーの数
組織申請 内容確認	 ボタンをクリックすると、組織基本情報を更新した内容を表示 ※組織基本情報の更新が申請に含まれていない場合は、表示されません
加盟員申請 内容確認	 ボタンをクリックすると、加盟員情報を更新した内容を表示 ※加盟員情報の更新が申請に含まれていない場合は、表示されません
登録料内訳	 クリックすると登録料の内訳を表示 ※日本連盟への申請が行われていない場合は、表示されません

2. ボタン

	(団・地区・県連盟) 申請内容画面を表示
	加盟員申請内容画面を表示
	登録料内訳画面を表示
	戻る (前画面に移動)
	日本連盟へ本申請を行う
	申請を取り下げる

(3) エラー・警告一覧画面

申請を行う際に表示されたエラー・警告の一覧を表示します。

申請警告一覧		
東京連盟 あすなろ 杉並 第2団		
チェック結果詳細		
No.	種別	詳細
1	注意	カブスカウトが規定人数ではありません。カブ隊は、組長及び次長を含むカブスカウト6人よりなる組、4こをもって編成することが望ましいです。
2	注意	ボーイスカウトが規定人数ではありません。ボーイ隊は、班長及び次長を含むボーイスカウト8人よりなる班、4こをもって編成することが望ましいです。
3	注意	ベンチャースカウトが規定人数ではありません。隊は、ベンチャースカウト3人以上、20人程度で編成することが望ましいです。

ファイル出力

1. 入力不可表示項目

- チェック結果詳細（団の構成をチェックした結果を表示）

No.	種別	詳細
種別	チェック結果の種別	
	<ul style="list-style-type: none"> エラー（申請することができません） 警告（申請可能ですが、問い合わせ等の対象となり自動承認されません） 注意（申請可能です） 	
詳細	チェック結果の内容	

2. ボタン

ファイル出力

出力（エラー警告内容を、パソコンへダウンロード）

(4) 組織（団・地区・県連盟）申請内容画面

申請を行う際に表示された組織申請内容を表示します。

団申請内容

団情報

基本情報

東京連盟 あすなろ 杉並 第2団

団委員長 杉並 太郎 (1516000512)

継続起算日 1959/11/14

通信連絡先

郵便番号 〒167-0022

住所 東京都杉並区下井草 4-4-3 杉並 太郎

電話番号 03-6913-6263

通知メール受信アドレス

E-mail

団本部

郵便番号 〒167-0022

住所 東京都杉並区下井草 4-4-3

電話番号 03-6913-6263

育成会

郵便番号 〒167-0022

住所 東京都杉並区下井草 4-4-3

電話番号 03-6913-6263

会長加盟員 三鷹 小春 (1591238988)

種別

操作担当者


仮申請者: 杉並 太郎
申請者: -

氏名	E-mail	電話番号	携帯
杉並 太郎	yamamoto@scout.com	03-6913-6262	

1. 入力不可表示項目

- 団情報（基本情報、通信連絡先、通知メール受信アドレス、団本部、育成会）
- 操作担当者（その申請の申請者の情報）

2. ボタン

 ファイル出力

出力（組織の基本情報を、パソコンにダウンロード）

(5) 加盟員申請内容画面

申請を行う際に表示された加盟員申請内容を表示します。

変更した箇所は赤文字で表記されます。表の上で右クリックしたままマウスを左右に動かすと隠れた項目を表示することができます。

加盟員申請内容 (追加)

東京連盟 あすなろ 杉並 第2団

加盟員情報一覧

申請情報				移動情報			
種別	申請数	単位	合計	種別	申請数	単位	合計
連盟	0	連盟数	0	前連盟 連盟数外	0	人数	0
地区	0	地区数	0	前連盟 連盟内	0	人数	0
団	0	団数	0	前連盟 地区内	0	人数	0
隊	0	隊数	0	スカウト 前連盟外	0	人数	0
指導者	連盟	0 (スカウトクラブ会員: 0)	人数	スカウト 前連盟内	0	人数	0
	同級減免	0 (スカウトクラブ会員: 0)	人数	スカウト 地区内	0	人数	0
	登録料減免	0 (スカウトクラブ会員: 0)	人数				
スカウト	連盟	0	人数				
	登録料減免	0	人数				
新加盟員	0	人数	0				

変更後 (1名: +0名)

加盟員No	状態	氏名	氏名カナ	生年月日	性別	郵便番号	住所	職業	電話番号	携帯番号	主登録				
											連盟	地区	団	所属・隊	役職
1591036170	継続	杉並 太郎	スギナニ タロウ	1974/1/06	男性	〒167-0022	東京都杉並区下井草 4-4-3	会社員・団体職員	03-6913-6263		東京	あすなろ	杉並 第2団	カブ1	カブ隊長

変更前 (1名)

加盟員No	状態	氏名	氏名カナ	生年月日	性別	郵便番号	住所	職業	電話番号	携帯番号・PHS	主登録				
											連盟	地区	団	所属	役職
1591036170	継続	杉並 太郎	スギナニ タロウ	1974/1/06	男性	〒167-0022	東京都杉並区下井草 4-4-3	会社員・団体職員	03-6913-6263		東京	あすなろ	杉並 第2団	カブ1	カブ隊長

操作担当者

仮申請者: 杉並 太郎
申請者: -

氏名	E-mail	電話番号	携帯
杉並 太郎	yamamoto@scout.com	03-6913-6262	

1. 入力不可表示項目

- 加盟員情報一覧（申請詳細、変更後、変更前）
- 操作担当者（その申請の申請者の情報）

2. ボタン

📄 ファイル出力

出力（加盟員申請内容を、パソコンへダウンロード）

6. 台帳

(1) 未払金台帳画面

日本連盟に対する請求金額、入金金額を表示します。

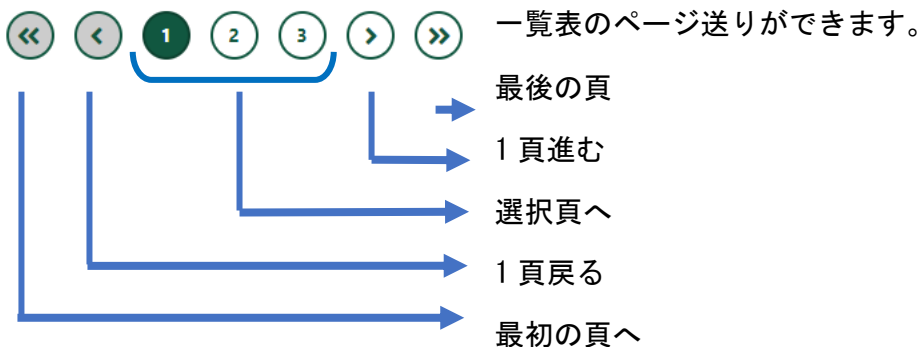
Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力不可表示項目

- 請求・入金履歴一覧

日付	請求	入金	残高	明細
日付	請求・入金があった日付			
請求	請求金額			
入金	入金金額			
残高	請求・入金後の残高です。残高がプラスの場合は預かり金（過納金）を示します			
明細	請求・入金の明細			

2. ボタン






2. 入力不可表示項目

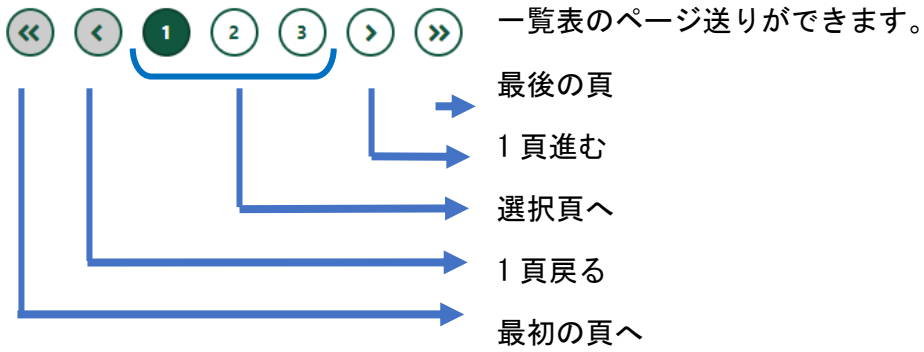
移籍履歴一覧（検索条件で絞り込んだ移籍の情報を表示）

絞り込みしていない場合、自分の組織に関連するすべての移籍を表示します

移籍状況	必要な手続き	加盟員No.	氏名	申請日	移籍元組織承認状況			移籍先組織承認状況		
					団	地区	県連盟	団	地区	県連盟
移籍元					移籍先					詳細
連盟	地区	団	所属・隊	役務	連盟	地区	団	所属・隊	役務	
移籍状況	<p>承認待ち 確認依頼の承認待ちです</p> <p>拒否 確認依頼が拒否されました</p> <p>取り下げ 確認依頼が取り下げられました</p> <p>データ移動待ち 移籍の相互確認を完了した際に、対象者が加盟登録中の為、名簿の移動が完了していません</p> <p>加盟登録待ち 移籍先の加盟登録待ちです</p> <p>移籍取消済み 移籍の相互確認を完了した後に、移籍先で移籍の変更情報が取消しされました</p> <p>加盟登録完了 確認依頼が完了しました</p>									
必要な手続き	<p>承認 / 拒否 確認依頼を承認または拒否してください</p> <p>加盟登録 対象者を加盟登録（変更申請）してください</p>									
加盟員 No.	加盟登録番号									
氏名	対象者の名前									
申請日	移籍申請の起案日									
移籍元組織承認状況	<p>承認待ち 移籍元の承認待ちです</p> <p>承認済 移籍元により移籍申請が承認されました</p> <p>拒否 移籍元により移籍申請が拒否されました</p> <p>申請元 移籍元からの申請です</p>									
移籍先組織承認状況	<p>承認待ち 移籍先の承認待ちです</p> <p>承認済 移籍先により移籍申請が承認されました</p> <p>拒否 移籍先により移籍申請が拒否されました</p> <p>申請元 移籍先からの申請です</p>									
移籍元	移籍元の所属・役務									
移籍先	移籍後の所属・役務									
詳細	<p>詳細 移籍の詳細画面が移動します</p> <p>移籍の詳細画面では、申請の承認・拒否が行えます</p>									

3. ボタン

	戻る（前画面に移動）
	検索（検索条件で絞り込んだ移籍を表示）
	詳細（対象の移籍に関する承認・拒否を行う詳細画面に移動）



(2) 移籍転出申請画面

自分の組織に所属（主登録）する加盟員・非加盟員を他の組織に転出させるために、移籍先（相手の組織）に確認依頼を作成します。

加盟員・非加盟員を選択し、移籍先（相手の組織）を指定します。

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

- ① 移籍対象者
 - 会員区分（必須）
加盟員、非加盟員を選択
 - 移籍対象者選択（必須）
移籍対象者を選択します

- ② 移籍先組織
移籍先（相手の組織）を指定します



- ③ その他
任意で備考・ファイルの添付が可能です

2. ボタン



戻る（前画面に移動）



申請する（確認依頼が移籍先（相手の組織）宛に作成され、移籍履歴一覧画面に移動）

(3) 移籍転入申請画面

他の組織に所属（主登録）する加盟員・非加盟員を、自分の組織に転入させるために、移籍元（相手の組織）に確認依頼を作成します。

移籍元（相手の組織）を指定し、加盟員・非加盟員を特定するための情報を入力します。また転入後の自分の組織での主登録役務を指定します。

The screenshot shows the 'Transfer Application' page with the following details:

- Header:** Scout Association of Japan logo, navigation menu, and user information (Date: 令和4年11月07日 13:29:26, Location: 東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団 山中冬樹).
- Navigation:** HOME / 移籍転入申請, < 戻る.
- Section: 移籍対象者**
 - 加入区分 **必須**: 加盟員, 非加盟員 (共済のみ)
 - 所属 **必須**: 連盟 **必須** (東京), 地区 **任意** (あすなろ), 団 **任意** (杉並 第2団). Includes a dropdown menu for selection.
 - 加盟員No **任意**: [Text input field]
 - 氏名または氏名カナ **必須**: [Text input fields]
- Section: 移籍後の主登録組織**

連盟	地区	団	所属・隊	役務
東京	あすなろ	杉並 第2団	▼選択	--
- Section: その他**
 - ファイル添付 **任意**: [File upload area with instructions: ファイルをドラッグ&ドロップまたはクリックしてファイルを選択. ファイルが選択されていません. Includes a 'クリア' button.]
 - 備考 **任意**: [Text input field]
- Footer:** < 戻る, 申請する, Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

The 'Transfer Target' section includes the following input items:

- 加入区分 **必須**: 加盟員, 非加盟員
- 所属 **必須**: 連盟 **必須**, 地区 **任意**, 団 **任意**. Includes a dropdown menu for selection.
- 加盟員No **任意**: [Text input field]
- 氏名または氏名カナ **必須**: [Text input fields]

① 移籍対象者

- 会員区分（必須）
- 所属（必須）
- 移籍元の所属
- 氏名・カナ（必須）

移籍後の主登録組織				
連号	地区	団	所属・隊	役務
東京	大都会	中央第5団	▼選択	..

- ② 移籍後の主登録
転入後の役務を指定します

その他	
ファイル添付 	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 10px; text-align: center;"> ファイルをドラッグ&ドロップ またはクリックしてファイルを選択 ファイルが選択されていません </div>
備考 	<div style="border: 1px solid gray; height: 20px; width: 100%;"></div>
	クリア

- ③ その他
任意で備考・ファイルの添付が可能です

2. ボタン



戻る（前画面に移動）



申請する（移籍の確認依頼が、移籍元（相手の組織）宛に作成されます。移籍履歴一覧画面に移動）

(4) 移籍詳細画面

移籍の詳細情報の閲覧、更新、承認(他の組織からの確認依頼に対し、受け入れる行為)、拒否(他の組織からの確認依頼に対し、拒否する行為)、取り下げ(相手の組織宛の確認依頼をキャンセルする行為)を行います。

1) 自分の組織が行なった確認依頼の場合 (他の組織(移籍先)へ確認を依頼する)

The screenshot displays the 'Transfer Application Management' interface. The left sidebar contains navigation options such as 'HOME', '追加登録 (令和04年度)', '単独登録 (令和05年度)', '加算登録申請管理', '移籍管理', 'サポーター管理', '操作担当者管理', '台帳管理', and 'ファイル出力管理'. The main content area is titled 'HOME / 移籍履歴一覧 / 移籍詳細' and shows the following information:

- 移籍申請 更新**: 移籍状況 (承認待ち), 必要な手続き (-)
- 移籍対象者**:
 - 加入区分: 加算員
 - 加算員No: 1591239054
 - 氏名または氏名カナ: 山中 秋人
- 移籍元組織情報**:
 - 連盟: 東京
 - 地区: あすなろ
 - 団: 杉並 第2団
- 移籍先組織情報**:
 - 連盟: 千葉県
 - 地区: 千葉
 - 団: 千葉 第1団
- 千葉県連盟 千葉 千葉 第1団からの申し送り事項**:
 - 承認状況: 承認待ち
 - 添付ファイル: sample-pdf-file.pdf
 - 備考: (空欄)
- 自組織からの申し送り事項** (highlighted with a red box):
 - ファイル添付 (任意): ファイル選択 | 選択されていません
 - 備考 (任意): (空欄)

At the bottom of the page, there are buttons for '戻る', '取り下げ', and '更新する'. The footer contains the text: 'Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.'

1. 入力項目

- 自組織からの申し送り事項
備考の入力とファイルの添付

2. 入力不可表示項目

- ① 移籍状況、必要な手続き
状況に応じて以下表示

- 承認待ち
- 拒否
- 取り下げ
- データ移動待ち
- 加盟登録待ち
- 移籍取消済み
- 加盟登録完了

- ② 移籍対象者

- 加盟区分
- 連盟
- 地区
- 団
- 加盟員 No.
- 氏名または氏名カナ

- ③ 移籍後の主登録組織

- 連盟
- 地区
- 団
- 所属・隊
- 役務

東京連盟 大都心地区 千代田第6団からの申し送り事項	
添付ファイル	sample-pdf-file.pdf sample-pdf-file2.pdf sample-pdf-file3.pdf
備考	備考が表示されます。
東京連盟 大都心地区からの申し送り事項	
承認待ち	
東京連盟からの申し送り事項	
添付ファイル	sample-pdf-file.pdf
備考	-
北海道連盟 函館地区からの申し送り事項	
添付ファイル	sample-pdf-file.pdf
備考	備考が表示されます。
北海道連盟からの申し送り事項	
承認待ち	

④ 申し送り事項

関連する組織からの申し送り事項、添付ファイルが表示されます

- 団
- 地区（移籍元・移籍先の地区が異なる場合は、複数地区の申し送り事項が表示されます）
- 県連盟（移籍元・移籍先の県連盟が異なる場合は、複数県連盟の申し送り事項が表示されます）

3. ボタン



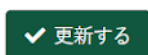
戻る（前画面に移動）



取り下げ（対象の移籍の申請を取り下げる）

確認依頼を取り下げることができます

取り下げが可能なのは、関係する組織すべてが承認する前までです




更新する（移籍情報の更新）

移籍の詳細情報を更新します

入力された備考や、ファイルの保存を行います

取り下げ済みの移籍については、詳細情報を更新できません

2) 他の組織からの確認依頼の場合（自分の組織からの移籍（移出）について確認を依頼される）



ボイスカウト

令和4年11月07日 13:34:39
千葉県連盟 千葉県地区 千葉 第1団 山中冬樹

HOME

追加登録（令和04年度）

加盟登録申請管理

従登録管理

移籍管理

操作担当者管理

台帳管理

HOME / 移籍履歴一覧 / 移籍申請 承認

< 戻る

移籍申請 承認

この移籍申請は、現在あなたの組織で「承認」または「拒否」の手続きが必要です。
このページの最下部のボタンから手続きをしてください。

移籍状況 承認待ち

必要な手続き 承認/拒否

移籍対象者

加入区分 加盟員

連盟 東京

地区 あすなろ

団 杉並 第2団

加盟員No 1516000512

氏名 杉並 太郎

移籍対象者の主登録組織

所属 選択時必須	連盟	地区	団名	所属・隊名	役務
千葉県	千葉	千葉 第1団	▼選択	--	▼

承認する場合、所属の選択は必須です。

東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団からの申し送り事項

添付ファイル -

備考

自組織からの申し送り事項

ファイル添付 任意

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはクリックしてファイルを選択

ファイルが選択されていません

クリア

備考 選択時必須

拒否する場合、備考の入力は必須です。

← 戻る
⊘ 拒否する
✓ 承認する

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

移籍対象者の主登録組織

所属	連盟	地区	団名	所属・職名	役務
東京	大都会	中央第5団	▼選択	--	▼

承認する場合、所属の選択は必須です。

- ① 移籍対象者の主登録組織
移籍先での所属・役務

自組織からの申し送り事項

ファイル添付 **任意**

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはクリックしてファイルを選択

ファイルが選択されていません

クリア

備考 **任意**

拒否する場合、備考の入力は必須です。

- ② 自組織からの申し送り事項
備考の入力とファイルの添付

2. 入力不可表示項目

移籍申請

移籍状況 **承認待ち**

必要な手続き -

- ① 移籍状況、必要な手続き
状況に応じて以下表示

- **承認待ち**
- **拒否**
- **取り下げ**
- **データ移動待ち**
- **加盟登録待ち**
- **移籍取消済み**

東京連盟 大都会地区 千代田第6団からの申し送り事項

添付ファイル sample-pdf-file.pdf
sample-pdf-file2.pdf
sample-pdf-file3.pdf

備考 備考が表示されます。

東京連盟 大都会地区からの申し送り事項

承認待ち

東京連盟からの申し送り事項

添付ファイル sample-pdf-file.pdf

備考 -

北海道連盟 函館地区からの申し送り事項

添付ファイル sample-pdf-file.pdf





備考 備考が表示されます。

北海道連盟からの申し送り事項

承認待ち

- ② 申し送り事項
各組織からの申し送り事項、
添付ファイルが表示されます
- 団
 - 地区（移籍元・移籍先の地区が異なる場合は、複数地区の申し送り事項が表示されます）
 - 県連盟（移籍元・移籍先の県連盟が異なる場合は、複数県連盟の申し送り事項が表示されます）

3. ボタン

	戻る（前画面に移動）
	拒否する（確認依頼を拒否） 移籍の拒否を自分の組織として行います 備考の入力が必須です 入力された備考や、ファイルの保存を行います
	承認する（確認依頼を承認） 移籍の承認を自分の組織として行います 入力された備考や、ファイルの保存を行います
	更新する（移籍情報の更新） 移籍の詳細情報を更新します 入力された備考や、ファイルの保存を行います 取り下げ済みの移籍については、詳細情報を更新できません

3) 他の組織からの確認依頼の場合（自分の組織への移籍（転入）について確認を依頼される）



ボーイスカウト

今和5年01月17日 15:44:55

千葉県連盟 千葉地区 千葉 第1団
杉並太郎

HOME / 移籍履歴一覧 / 移籍申請 承認

< 戻る

移籍申請 承認

この移籍申請は、現在あなたの組織で「承認」または「拒否」の手続きが必要です。
このページの最下部のボタンから手続きをしてください。

移籍状況 承認待ち

必要な手続き 承認 / 拒否

移籍先組織

連盟 東京

地区 あすなろ

団 杉並 第2団

移籍先組織が入力した移籍対象者情報

加入区分 加盟員

加盟員No

氏名または氏名カナ 杉並 太郎

承認時必須 上記の「移籍先組織が入力した移籍対象者情報」をもとに、
自組織の加盟員から移籍対象者を正しく選択してください。
移籍対象者を選択すると承認可能になります。

移籍対象者を選択 選択

承認する場合、移籍対象者の選択は必須です。

移籍先組織からの申し送り事項

添付ファイル -

備考

自組織からの申し送り事項

ファイル添付 任意

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはクリックしてファイルを選択

ファイルが選択されていません

クリア

備考 拒否時必須

拒否する場合、備考の入力は必須です。

← 戻る
⊖ 拒否する
✓ 承認する

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

移籍先組織が入力した移籍対象者情報

加入区分 加盟員

加盟員No

氏名または氏名カナ 杉並 太郎

承認時必須 上記の「移籍先組織が入力した移籍対象者情報」をもとに、自組織の加盟員から移籍対象者を正しく選択してください。移籍対象者を選択すると承認可能になります。

移籍対象者を選択

承認する場合、移籍対象者の選択は必須です。

① 移籍先組織が入力した移籍対象者情報

移籍先が入力した情報に基づいて転入の対象者を自組織から選択

自組織からの申し送り事項

ファイル添付 **任意**

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはクリックしてファイルを選択

ファイルが選択されていません

クリア

備考 **拒否時必須**

拒否する場合、備考の入力は必須です。

② 自組織からの申し送り事項

備考の入力とファイルの添付

1. 入力不可表示項目

移籍申請

移籍状況 **承認待ち**

必要な手続き -

① 移籍状況、必要な手続き
状況に応じて以下表示

- **承認待ち**
- **拒否**
- **取り下げ**
- **データ移動待ち**
- **加盟登録待ち**
- **移籍取消済み**

東京連盟 大都市地区 千代田第6団からの申し送り事項	
添付ファイル	sample-pdf-file.pdf sample-pdf-file2.pdf sample-pdf-file3.pdf
備考	備考が表示されます。
東京連盟 大都市地区からの申し送り事項	
承認待ち	
東京連盟からの申し送り事項	
添付ファイル	sample-pdf-file.pdf
備考	-
北海道連盟 函館地区からの申し送り事項	
添付ファイル	sample-pdf-file.pdf
備考	備考が表示されます。
北海道連盟からの申し送り事項	
承認待ち	

② 申し送り事項

各組織からの申し送り事項、添付ファイルが表示されます

- 団
- 地区（移籍元・移籍先の地区が異なる場合は、複数地区の申し送り事項が表示されます）
- 県連盟（移籍元・移籍先の県連盟が異なる場合は、複数県連盟の申し送り事項が表示されます）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



拒否する（確認依頼を拒否）

移籍の拒否を自分の組織として行います

備考の入力が必須です

入力された備考や、ファイルの保存を行います



承認する（確認依頼を承認）

移籍の承認を自分の組織として行います

入力された備考や、ファイルの保存を行います



更新する（移籍情報の更新）

移籍の詳細情報を更新します

入力された備考や、ファイルの保存を行います


取り下げ済みの移籍については、詳細情報を更新できません

4) 他の組織からの確認依頼の場合（移籍元・移籍先の上位組織が確認を依頼される）

The screenshot displays a web interface for managing transfer applications. The left sidebar contains navigation options such as HOME, 追加登録 (令和04年度), 加盟登録申請管理, 移籍管理, 操作担当者管理, サポーター管理, マスタメンテナンス, 役員管理, お知らせ管理, 検索, and 台帳管理. The main content area is titled 'HOME / 移籍履歴一覧 / 移籍詳細' and includes a '戻る' button. The primary section is '移籍申請 更新', which shows the transfer status as '承認待ち' (Awaiting Approval) and the necessary procedures as '承認 / 届出' (Approval / Filing). Below this, the '移籍対象者' (Transfer Target) information is listed: 加入区分 (加入員), 加盟員No (12910001657), and 氏名または氏名カナ (山中 秋人). The '移籍元組織情報' (Transfer Origin Organization Information) section shows: 連盟 (千葉県), 地区 (千葉), and 団 (千葉 第1団). The '移籍先組織情報' (Transfer Destination Organization Information) section shows: 連盟 (東京), 地区 (あすなろ), and 団 (杉並 第2団). Two sections for '千葉県連盟からの申し送り事項' (Handover items from Chiba Prefecture Federation) and '千葉県連盟 千葉地区からの申し送り事項' (Handover items from Chiba Prefecture Federation Chiba Area) are shown, both with '承認状況' (Approval Status) as '承認待ち' (Awaiting Approval) and '添付ファイル' (Attached Files) as '-'. The '備考' (Remarks) field is empty in both sections.

* 次頁へ続く

* 前頁の続き

三 令和5年01月17日 16:08:35 東京連盟 杉並太郎 

HOME / 移籍履歴一覧 / 移籍詳細

千葉県連盟 千葉地区 千葉 第1団からの申し送り事項

承認状況 承認済

添付ファイル -

備考

東京連盟 あすなろ地区からの申し送り事項

承認状況 承認待ち

添付ファイル -

備考

東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団からの申し送り事項

承認状況 申請元

添付ファイル -

備考

自組織からの申し送り事項

添付済みファイル -

ファイル添付 任意

ファイルをドラッグ&ドロップ
またはクリックしてファイルを選択

ファイルが選択されていません

備考 拒否時必須

拒否する場合、備考の入力は必須です。

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

2. 入力項目

- ① 自組織からの申し送り事項
備考の入力とファイルの添付

2. 入力不可表示項目





- ① 移籍状況、必要な手続き
状況に応じて以下表示

- 承認待ち
- 拒否
- 取り下げ
- データ移動待ち
- 加盟登録待ち
- 移籍取消済み

- ② 申し送り事項
各組織からの申し送り事項、
添付ファイルが表示されます

- 団
- 地区（移籍元・移籍先の地区が異なる場合は、複数地区の申し送り事項が表示されます）
- 県連盟（移籍元・移籍先の県連盟が異なる場合は、複数県連盟の申し送り事項が表示されます）

4. ボタン

	戻る（前画面に移動）
	拒否する（確認依頼を拒否） 移籍の拒否を自分の組織として行います 備考の入力が必須です 入力された備考や、ファイルの保存を行います
	承認する（確認依頼を承認） 移籍の承認を自分の組織として行います 入力された備考や、ファイルの保存を行います
	更新する（移籍情報の更新） 移籍の詳細情報を更新します 入力された備考や、ファイルの保存を行います 取り下げ済みの移籍については、詳細情報を更新できません

8. 復活

(1) 復活 非継続加盟員一覧画面

活動休止中の対象者(過去の加盟員)を検索します。検索結果の加盟員一覧に表示される復活ボタンから復活登録することが可能です。自分の組織で復活できるのは、最終所属先が自分の組織の加盟員のみです。

当年度から復活したい場合は、サイドメニューの「追加登録」から「復活」ボタンをクリックし、表示します。

来年度から復活したい場合は、サイドメニューの「継続登録」から「復活」ボタンをクリックし、表示します。

※追加登録の画面を使用していますが、継続登録の画面も同様です

加盟員No	氏名	氏名カナ	継続登録年度	復活	主務種			従務種			生年月日	性別	〒	基本情報			
					所属	地区	団	所属・種	役務	所属				地区	団	所属・種	役務
1518000540	深瀬 一郎	ナス カズヒロウ	2021	復活	東京	あすなろ	杉並 第2団	カブ1	カブスカ	-	-	-	2011-12-06	男性	329-2758	栃木県那須塩原市西二条7-354	学生
1591238291	三橋 実美	ミタハシ ナツミ	2021	復活	東京	あすなろ	杉並 第2団	カブ1	カブ副務	-	-	-	1943-01-27	女性	187-0022	東京都杉並区下井草 4-4-8	主婦

1. 入力項目

復活 非継続加盟員一覧

加盟員No

姓

名

姓(カナ)

名(カナ)

生年月日 -- 年 -- 月 -- 日

電話番号

① 検索条件

(復活対象者を絞り込む条件)

- 加盟員 No.
- 姓名
- 姓名(カナ)
- 生年月日
- 電話番号

2. 入力不可表示項目

加盟員一覧（検索条件で絞り込んだ過去に所属していた加盟員を表示）

絞り込みをしない場合、最終所属が当該組織であるすべての対象者を表示します。

表の上で右クリックしたままマウスを左右に動かすと隠れた項目を表示することができます。

加盟員No	氏名	氏名カナ	最終継続年度	復活	主登録					従登録				
					連盟	地区	団	所属・隊	役務	連盟	地区	団	所属・隊	役務
基本情報														
生年月日	性別	〒	住所	職業										
加盟員 No.	加盟登録番号													
氏名	加盟員の名前													
氏名カナ	加盟員の名前カナ													
最終継続年度	非加盟員となった年度													
復活	<div style="display: inline-block; background-color: #006633; color: white; padding: 2px 5px; border: 1px solid black;">復活</div> 対象を復活するときに、ボタンを押します													
主登録	非加盟員となった時の主登録情報 連盟、地区、団、所属・隊、役務													
従登録	非加盟員となった時の従登録情報 連盟、地区、団、所属・隊、役務													
基本情報	生年月日、性別、〒、住所、職業													

3. ボタン

最終継続年度順 ▾

表示順の「最終継続年度順」「カナ 50 音順」を選択

◀ 戻る

戻る（前画面に移動）

🔍 検索

検索（検索条件で絞り込んだ対象者を表示）

復活

復活（復活 非継続加盟員基本情報画面に移動）

(2) 復活 非継続加盟員基本情報画面

加盟員を復活申請します。「復活 非継続加盟員一覧」画面に表示される各加盟員の「復活」ボタンをクリックし、対象者の基本情報を表示します。

ボイスカウト

- HOME
- 追加登録 (令和04年度)
- 加盟登録申請管理
- 従登録管理
- 移籍管理
- 操作担当者管理
- サポーター管理
- お知らせ管理
- 台帳管理

令和4年12月25日 21:02:27

東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団 杉並太郎

HOME / 新規・変更 / 復活 非継続加盟員一覧 / 復活 非継続加盟員基本情報

< 戻る

復活 非継続加盟員基本情報

団情報

東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団

申請区分

年度 令和04年度

区分 加盟員 非加盟員 (共済のみ)

基本情報

氏名 必須

フリガナ 必須

郵便番号 必須 -

住所1 必須
* 都道府県・市区町村郡・町名

住所2 必須
* 丁目・番地・号・建物名

電話番号 必須

携帯電話 任意
* ベンチャースカウト以下は携帯電話番号を登録できません。

生年月日 必須 年 月 日

性別 必須 男性 女性

職業 必須

連絡先メールアドレス

メールアドレス 任意
* 連絡が取れるメールアドレスを記載してください。スカウトの場合は親のメールアドレスでも構いません。

所属

主・従	連盟	地区	団	所属	役務
主	東京	あすなろ	杉並 第2団	ボーイ1	ボーイスカウト

減免申請

同居減免 任意 減免あり

登録料減免 任意 減免あり

各種送付物（機関誌含む）の送付先

送付先 任意 登録住所と異なる

国際大会情報（英名入力）

Name 任意

< 戻る
✓ 実行

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

年度 令和04年度

区分 加盟員 非加盟員 (共済のみ)

- ① 加盟員基本情報
 (対象の加盟員の基本情報を編集)
 申請区分
 年度：復活する年度
 区分：復活する区分を選択します

基本情報

氏名 **必須** 杉並 太郎

フリガナ **必須** スギナミ タロウ

郵便番号 **必須** 167 - 0022

住所1 **必須** 東京都杉並区下井草
※ 都道府県・市区町村郡・町名

住所2 **必須** 4-4-3
※ 丁目・番地・号・建物名

電話番号 **必須** 03-6913-6263

携帯電話 **任意** 090-4371-9014
※ ベンチャースカウト以下は携帯電話番号を登録できません。

生年月日 **必須** 1973 年 05 月 16 日

性別 **必須** 男性 女性

職業 **必須** 学生

- ② 加盟員・非加盟員 基本情報
- 氏名
 - フリガナ
 - 郵便番号
 - 住所1、2
 (入力すると住所1に自動入力されます)
 - 電話番号
 - 携帯電話番号
 - 生年月日
 - 性別
 - 職業

連絡先メールアドレス

メールアドレス **任意**

※ 連絡が取れるメールアドレスを記載してください。スカウトの場合

- ③ 連絡先メールアドレス

所属

主・従	連盟	地区	団	所属	役務
主	東京	あすなろ	杉並 第2団	ボーイ1	ボイスカウ

- ④ 所属
 復活する際の所属と役務を指定します

同居者減免 **任意** 減免あり 同居者加盟登録番号 **必須**

- ⑤ 同居減免
 チェックし同居者の加盟登録番号を入力

登録料減免 **任意** 減免あり 登録料減免 **必須** 養護施設の際

- ⑥ 登録料減免
 チェックし減免理由を選択

送付先 **任意** 登録住所と異なる

郵便番号 **必須** -

住所1 **必須**
※ 都道府県・市区町村郡・町名

住所2 **必須**
※ 丁目・番地・号・建物名

- ⑦ 各種送付物（機関誌含む）の送付先登録住所と異なる場合、チェックし送付先住所を入力します。

Name **任意**

- ⑧ 国際大会情報（英名入力）

2. 入力不可表示項目

- 団情報
- 申請区分 年度
- 加盟員 No（対象加盟員の加盟員 No を表示。復活後も本加盟員No.を使用）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



実行（入力した加盟員を復活）

9. 指導者訓練歴

県連盟ごとに運用ルールを定めご活用ください。

(1) 指導者訓練歴画面

加盟員の指導者訓練歴を登録・更新します。

サイドメニューから「追加登録」か「継続登録」をクリックし、各加盟員の指導者訓練歴の「編集」をクリックします。(指導者訓練歴 カテゴリ選択画面に移動)

表の上で右クリックしたままマウスを左右に動かすと隠れた項目を表示することができます。

HOME / 新規・変更

令和5年01月31日 17:05:52 東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2回 那須一部

HOME

追加登録 (令和04年度)

加盟登録申請管理

従事録管理

移籍管理

操作担当者管理

サポーター管理

お知らせ管理

検索

台帳管理

ファイル出力管理

加盟員一覧

新規加盟登録 非継続加盟員復活

全23件 絞り込み 全て

No.	状態	加盟員No.	氏名	氏名カナ	変更	入力 取消	減免		スカウト 進歩記録	指導者 訓練歴	表彰	連盟	地区
							同席者	登録料					
1	継続	15160005123	杉並 太郎	スギナミ タロウ	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ
2	継続	15912390545	那須 一郎	ナスイチロウ	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ
3	継続	15090151198	山中 秋人	ヤマナカ アキヒト	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ
4	新規	15220004783	杉並 太郎	スギナミ タロウ	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ
5	継続	15200005434	那須 一郎	ナスイチロウ	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ
6	継続	15190005391	那須 まくろ	ナスマクロ	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ
7	継続	15912389884	山中 秋人	ヤマナカ アキヒト	変更	-	-	-	継続	継続	継続	東京	あすなろ

スカウトクラブ情報

スカウトクラブ名称	変更
存在しません	

申請チェック結果画面の警告メッセージと警告理由例

- 「副団委員長は団委員基礎訓練課程の修了に努めてください。」
→「団指導者基礎訓練課程 修了認定 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「ビーバー隊長は隊指導者基礎訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「隊指導者基礎訓練課程 ビーバー課程修了認定 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「ビーバー副長は導入訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「カブ隊長は隊指導者基礎訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「隊指導者基礎訓練課程 カブ課程修了認定 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「カブ副長は導入訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「カブ副長補は導入訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「デンリーダーは導入訓練課程を修了していることが望ましいです。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「ボーイ隊長は隊指導者基礎訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「隊指導者基礎訓練課程 ボーイ課程修了認定 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「ボーイ副長は導入訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「ボーイ副長補は導入訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示
- 「ローバー隊長は隊指導者基礎訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「隊指導者基礎訓練課程 ボーイ課程修了認定 修了日」
「隊指導者基礎訓練課程 ベンチャー課程修了認定 修了日」
「隊指導者基礎訓練課程 ローバー課程修了認定 修了日」
上記3つのいずれも入力がない場合は「注意」の表示
- 「ローバー副長は導入訓練課程を修了しているか確認してください。」
→「ボーイスカウト講習会 修了日」が入力されていないと「注意」の表示

(2) 指導者訓練歴 カテゴリー選択画面

登録・更新を行う指導者訓練歴のカテゴリーを選択します。

1. 入力項目

- カテゴリー

導入訓練課程

隊指導者用：隊指導者基礎訓練課程、隊指導者上級訓練課程、
スキルトレーニング、ウッドクラフトコース

団指導者用：団指導者基礎訓練課程、団指導者上級訓練課程

コミッショナー用：コミッショナー基礎訓練課程、コミッショナー上級訓練課程、
コミッショナー共通訓練課程、コミッショナー専門訓練課程

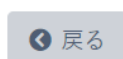
トレーナー用：副リーダートレーナーコース、リーダートレーナーコース

その他

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



選択（この画面で選択した各カテゴリーの画面に移動）

(3) 指導者訓練歴 導入訓練課程画面

指導者訓練歴の導入訓練課程の更新を行います。

令和4年09月27日 19:57:26 東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団 杉並太郎

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / 導入訓練課程

指導者訓練歴編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

導入訓練課程

ボーイスカウト講習会	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/>
	主任講師	<input type="text"/>

戻る 更新

1. 入力項目

① ボーイスカウト講習会

- 場所
- 修了日
- 主任講師

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン




戻る (前画面に移動)




更新 (入力内容を保存)

(4) 指導者訓練歴 隊指導者基礎訓練課程画面

指導者訓練歴の隊指導者基礎訓練課程の更新を行います。



ボーイスカウト

三
令和4年09月27日 19:58:01
東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団
杉並太郎









HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / 隊指導者基礎訓練課程

< 戻る

指導者訓練歴編集

加盟員 杉並太郎 (1234567890)

隊指導者基礎訓練課程

ウッドバッジ研修所 スカウトコース	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
	所長	<input type="text"/>
ウッドバッジ研修所課程別研修 ビーバー課程	名称 (□□第○回)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
	主任講師	<input type="text"/>
隊指導者基礎訓練課程 ビーバー課程修了認定	修了日	<input type="text"/> 
	メモ	<input type="text"/>
ウッドバッジ研修所課程別研修 カブ課程	名称 (□□第○回)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
	主任講師	<input type="text"/>
隊指導者基礎訓練課程 カブ課程修了認定	修了日	<input type="text"/> 
	メモ	<input type="text"/>
ウッドバッジ研修所課程別研修 ボーイ課程	名称 (□□第○回)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
	主任講師	<input type="text"/>
隊指導者基礎訓練課程 ボーイ課程修了認定	修了日	<input type="text"/> 
	メモ	<input type="text"/>

* 次頁へ続く

* 前頁の続き

ウッドバッジ研修所課程別研修 ベンチャー課程	名称（□□第○回）	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
	主任講師	<input type="text"/>
隊指導者基礎訓練課程 ベンチャー課程修了認定	修了日	<input type="text"/> 
	メモ	<input type="text"/>
隊指導者基礎訓練課程 ローバー課程修了認定	修了日	<input type="text"/> 
	メモ	<input type="text"/>

1. 入力項目

- ウッドバッジ研修所スカウトコース
- ウッドバッジ研修所課程別研修ビーバー課程
- 隊指導者基礎訓練課程ビーバー課程修了認定
- ウッドバッジ研修所課程別研修カブ課程
- 隊指導者基礎訓練課程カブ課程修了認定
- ウッドバッジ研修所課程別研修ボーイ課程
- 隊指導者基礎訓練課程ボーイ課程修了認定
- ウッドバッジ研修所課程別研修ベンチャー課程
- 隊指導者基礎訓練課程ベンチャー課程修了認定
- 隊指導者基礎訓練課程ローバー課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

(5) 指導者訓練歴 隊指導者上級訓練課程画面

指導者訓練歴の隊指導者上級訓練課程の更新を行います。

HOME

追加登録 (令和04年度)

加盟登録申請管理

従登録管理

移籍管理

操作担当者管理

台帳管理

令和4年12月17日 21:22:48

東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団
杉並太郎

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / 隊指導者上級訓練課程

< 戻る

指導者訓練歴編集

加盟員
杉並 太郎 (15866512437)

隊指導者上級訓練課程

ウッドバッジ実修所 第一教程ビーバー課程	履修日	<input type="button" value="📅"/>
	認定者	<input type="text"/>
ウッドバッジ実修所 第二教程ビーバー課程	名称 (第〇期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="button" value="📅"/>
	所長	<input type="text"/>
ウッドバッジ実修所 第三教程ビーバー課程	履修日	<input type="button" value="📅"/>
隊指導者上級訓練課程 ビーバー課程修了認定	修了日	<input type="button" value="📅"/>
	パーチメント番号	<input type="text"/>

ウッドバッジ実修所 第一教程カブ課程	履修日	<input type="button" value="📅"/>
	認定者	<input type="text"/>
ウッドバッジ実修所 第二教程カブ課程	名称 (第〇期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="button" value="📅"/>
	所長	<input type="text"/>
ウッドバッジ実修所 第三教程カブ課程	履修日	<input type="button" value="📅"/>
隊指導者上級訓練課程 カブ課程修了認定	修了日	<input type="button" value="📅"/>
	パーチメント番号	<input type="text"/>

ウッドバッジ実修所 第一教程ポイ課程	履修日	<input type="button" value="📅"/>
	認定者	<input type="text"/>
ウッドバッジ実修所 第二教程ポイ課程	名称 (第〇期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="button" value="📅"/>
	所長	<input type="text"/>
ウッドバッジ実修所 第三教程ポイ課程	履修日	<input type="button" value="📅"/>
隊指導者上級訓練課程 ポイ課程修了認定	修了日	<input type="button" value="📅"/>
	パーチメント番号	<input type="text"/>

* 次頁へ続く

* 前頁の続き

ウッドバッジ実修所 第一教程ベンチャー課程	履修日	<input type="text"/>	<input type="button" value="前"/>
	認定者	<input type="text"/>	
ウッドバッジ実修所 第二教程ベンチャー課程	名称(第〇期)	<input type="text"/>	
	場所	<input type="text"/>	
	履修日	<input type="text"/>	<input type="button" value="前"/>
	所長	<input type="text"/>	
ウッドバッジ実修所 第三教程ベンチャー課程	履修日	<input type="text"/>	<input type="button" value="前"/>
隊指導者上級訓練課程 ベンチャー課程修了認定	修了日	<input type="text"/>	<input type="button" value="前"/>
	パーシメント番号	<input type="text"/>	

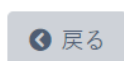
1. 入力項目

- ウッドバッジ実修所第一教程ビーバー課程
- ウッドバッジ実修所第二教程ビーバー課程
- ウッドバッジ実修所第三教程ビーバー課程
- 隊指導者上級訓練課程ビーバー課程修了認定
- ウッドバッジ実修所第一教程カブ課程
- ウッドバッジ実修所第二教程カブ課程
- ウッドバッジ実修所第三教程カブ課程
- 隊指導者上級訓練課程カブ課程修了認定
- ウッドバッジ実修所第一教程ボーイ課程
- ウッドバッジ実修所第二教程ボーイ課程
- ウッドバッジ実修所第三教程ボーイ課程
- 隊指導者上級訓練課程ボーイ課程修了認定
- ウッドバッジ実修所第一教程ベンチャー課程
- ウッドバッジ実修所第二教程ベンチャー課程
- ウッドバッジ実修所第三教程ベンチャー課程
- 隊指導者上級訓練課程ベンチャー課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

(6) 指導者訓練歴 スキルトレーニング画面

指導者訓練歴のスキルトレーニングの更新を行います。

The screenshot shows a web interface for updating skill training records. The page title is '指導者訓練歴編集' (Guide Training History Edit). The member name is '加盟員 杉並 太郎 (15160000512)'. The skill training category is 'スキルトレーニング'. There is a table with columns for 'スキルトレーニング' and '修了日' (Completion Date). The '修了日' column has a calendar icon. At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '更新' (Update).

1. 入力項目

- スキルトレーニング修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

(7) 指導者訓練歴 ウッドクラフトコース画面

指導者訓練歴のウッドクラフトコースの更新を行います。

The screenshot shows a web application interface for editing instructor training history. The page title is '指導者訓練歴編集' (Instructor Training History Edit). The user is logged in as 杉並 太郎 (1516000512). The page displays a form for editing the 'ウッドクラフトコース' (Wood Craft Course). The form includes the following fields:

名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
場所	<input type="text"/>
修了日	<input type="text"/> <input type="button" value="📅"/>
コースディレクター	<input type="text"/>

At the bottom of the form, there are two buttons: '戻る' (Back) and '更新' (Update).

1. 入力項目

- ウッドクラフトコース修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



戻る (前画面に移動)



更新 (入力内容を保存)

(8) 指導者訓練歴 団指導者基礎訓練課程画面

指導者訓練歴の団指導者基礎訓練課程の更新を行います。



HOME / 指導者訓練歴 カテゴリー選択 / 団指導者基礎訓練課程

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリー選択 / 団指導者基礎訓練課程

指導者訓練歴編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

団指導者基礎訓練課程

団委員研修所	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 📅
団指導者基礎訓練課程 修了認定	所長	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 📅

戻る 更新

1. 入力項目

- 団委員研修所
- 団指導者基礎訓練課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



戻る (前画面に移動)



更新 (入力内容を保存)

(9) 指導者訓練歴 団指導者上級訓練課程画面

指導者訓練歴の団指導者上級訓練課程の更新を行います。



HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / 団指導者上級訓練課程

令和4年09月27日 20:02:56 東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団 杉並太郎

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / 団指導者上級訓練課程

< 戻る

指導者訓練歴編集

加盟員 杉並太郎 (1516000512)

団指導者上級訓練課程

団委員実修所 第一教程	履修日	<input type="text"/>	<input type="button" value="日"/>
	認定者	<input type="text"/>	
団委員実修所 第二教程	名称 (□○第○期)	<input type="text"/>	
	場所	<input type="text"/>	
	履修日	<input type="text"/>	<input type="button" value="日"/>
	所長	<input type="text"/>	
団委員実修所 第三教程	履修日	<input type="text"/>	<input type="button" value="日"/>
団指導者上級訓練課程 修了認定	修了日	<input type="text"/>	<input type="button" value="日"/>

1. 入力項目

- 団委員実修所第一教程
- 団委員実修所第二教程
- 団委員実修所第三教程
- 団指導者上級訓練課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



戻る

戻る (前画面に移動)



更新

更新 (入力内容を保存)

(10) 指導者訓練歴 コミッショナー基礎訓練課程画面

指導者訓練歴のコミッショナー基礎訓練課程の更新を行います。

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / コミッショナー基礎訓練課程

指導者訓練歴編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

コミッショナー基礎訓練課程

コミッショナー 基礎訓練課程	名称 (□○第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 📅
	認定者	<input type="text"/>
コミッショナー 基礎訓練課程修了認定	名称 (□○第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 📅
	認定者	<input type="text"/>

戻る 更新

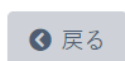
1. 入力項目

- コミッショナー基礎訓練課程
- コミッショナー基礎訓練課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



戻る (前画面に移動)



更新 (入力内容を保存)

(11) 指導者訓練歴 コミッショナー上級訓練課程画面

指導者訓練歴のコミッショナー上級訓練課程の更新を行います。



指導者訓練歴編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

コミッショナー上級訓練課程

コミッショナー 実修所	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 📅
	認定者	<input type="text"/>
コミッショナー 上級訓練課程修了認定	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 📅
	認定者	<input type="text"/>

戻る 更新

1. 入力項目

- コミッショナー実修所
- コミッショナー上級訓練課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



戻る (前画面に移動)



更新 (入力内容を保存)

(12) 指導者訓練歴 コミッショナー共通訓練課程画面

指導者訓練歴のコミッショナー共通訓練課程の更新を行います。

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / コミッショナー共通訓練課程

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / コミッショナー共通訓練課程

戻る

指導者訓練歴編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

コミッショナー共通訓練課程

コミッショナー ベーシックトレーニング	名称 (□○第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 📅
	コースディレクター	<input type="text"/>
コミッショナー 共通訓練課程修了認定	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 📅

戻る 更新

1. 入力項目

- コミッショナーベーシックトレーニング
- コミッショナー共通訓練課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



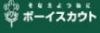
戻る (前画面に移動)



更新 (入力内容を保存)

(13) 指導者訓練歴 コミッショナー専門訓練課程画面

指導者訓練歴のコミッショナー専門訓練課程の更新を行います。



ボーイスカウト

令和4年09月27日 20:05:10

東京連盟 あすなろ地区 杉並 第2団 杉並太郎



HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / コミッショナー専門訓練課程



< 戻る



指導者訓練歴編集



加盟員 杉並太郎 (1516000512)



コミッショナー専門訓練課程

コミッショナー任務別研修 団担当コミッショナー課程	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
主任講師		<input type="text"/>
コミッショナー専門訓練課程 団担当コミッショナー課程修了認定	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 

コミッショナー任務別研修 地区コミッショナー課程	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
主任講師		<input type="text"/>
コミッショナー専門訓練課程 地区コミッショナー課程修了認定	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 

コミッショナー任務別研修 県コミッショナー課程	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
主任講師		<input type="text"/>
コミッショナー専門訓練課程 県コミッショナー課程修了認定	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 

コミッショナー任務別研修 日本連盟コミッショナー課程	名称 (□□第○期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/> 
主任講師		<input type="text"/>
コミッショナー専門訓練課程 日本連盟コミッショナー課程修了認定	場所	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/> 

 戻る
 更新

1. 入力項目

- コミッショナー任務別研修団担当コミッショナー課程
- コミッショナー専門訓練課程団担当コミッショナー課程修了認定
- コミッショナー任務別研修地区コミッショナー課程
- コミッショナー専門訓練課程地区コミッショナー課程修了認定
- コミッショナー任務別研修県コミッショナー課程
- コミッショナー専門訓練課程県コミッショナー課程修了認定
- コミッショナー任務別研修日本連盟コミッショナー課程
- コミッショナー専門訓練課程日本連盟コミッショナー課程修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

(14) 指導者訓練歴 副リーダートレーナーコース画面

指導者訓練歴の副リーダートレーナーコースの更新を行います。

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / 副リーダートレーナーコース

HOME / 指導者訓練歴編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

副リーダートレーナーコース

課題研修	履修日	
基本訓練	名称 (第〇期)	
	場所	
	履修日	
副リーダートレーナーコース (奉仕実績訓練) 修了認定	コースディレクター	
	修了日	
	コースディレクター	

戻る 更新

Copyright ©2022, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

- 課題研修
- 基本訓練
- 副リーダートレーナーコース（奉仕実績訓練）修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

(15) 指導者訓練歴 リーダートレーナーコース画面

指導者訓練歴のリーダートレーナーコースの更新を行います。

HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / リーダートレーナーコース

HOME / 指導者訓練歴 編集

加盟員 杉並 太郎 (1516000512)

リーダートレーナーコース

課題研修	履修日	<input type="text"/>
基本訓練	名称 (第〇期)	<input type="text"/>
	場所	<input type="text"/>
	履修日	<input type="text"/>
リーダートレーナーコース (奉仕実績訓練) 修了認定	コースディレクター	<input type="text"/>
	修了日	<input type="text"/>
	コースディレクター	<input type="text"/>

戻る 更新

1. 入力項目

- 課題研修
- 基本訓練
- リーダートレーナーコース (奉仕実績訓練) 修了認定

2. 入力不可表示項目

- 加盟員 (氏名、加盟員番号)

3. ボタン



戻る (前画面に移動)



更新 (入力内容を保存)

(16) 指導者訓練歴 その他、訓練歴画面

指導者訓練歴のその他、訓練歴の更新を行います。

The screenshot shows a web application interface for managing coach training history. On the left is a dark green sidebar with navigation icons and labels: HOME, 追加登録 (令和04年度), 継続登録 (令和05年度), 加盟登録申請管理, 移籍管理, サポーター管理, 操作担当者管理, 台帳管理, and ファイル出力管理. The main content area has a breadcrumb trail: HOME / 指導者訓練歴 カテゴリ選択 / その他、訓練歴. Below the breadcrumb is a '< 戻る' button. The main heading is '指導者訓練歴編集'. Underneath, there's a membership ID field: '加盟員 杉並 太郎 (1516000512)'. Below that is the section 'その他、訓練歴'. A text input area contains the instruction: 'その他、訓練歴 任意 カテゴリにない訓練歴を記載ください。'. At the bottom left is a '< 戻る' button, and at the bottom right is a green '更新' button with a checkmark icon.

1. 入力項目

- その他、訓練歴

2. 入力不可表示項目

- 加盟員（氏名、加盟員番号）

3. ボタン



戻る

戻る（前画面に移動）



更新

更新（入力内容を保存）

10. スカウト進歩記録

県連盟ごとに運用ルールを定めご活用ください。

(1) スカウト進歩記録画面

加盟員のスカウト進歩記録を更新します。

サイドメニューから「追加登録」か「継続登録」をクリックし、各加盟員のスカウト進歩記録の「編集」をクリックします。

HOME / スカウト進歩記録 編集

HOME

- 追加登録 (令和04年度)
- 継続登録 (令和05年度)
- 加盟登録申請管理
- 移籍管理
- サポーター管理
- 操作担当者管理
- 台帳管理
- ファイル出力管理

戻る

スカウト進歩記録 編集

スカウト

加盟員No 1516000512

氏名 杉並 太郎

カブスカウト

うさぎ 任意

しか 任意

くま 任意

ボーイスカウト

初級 任意

2級 任意

1級 任意

菊 任意

ベンチャースカウト

ベンチャー章 任意

華章 任意

富士章 任意

戻る 更新する

1. 入力項目

- カブスカウト
- ボーイスカウト
- ベンチャースカウト (スカウト進歩課目を表示)
- 日付の項目は、西暦を入力します (例) 2013年1月1日 →20130101
- 日付は、完修日を入力することを推奨します

2. 入力不可表示項目

- スカウト (加盟員番号、氏名)

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新（入力内容を保存）

1 1. 表彰

県連盟ごとに運用ルールを定めご活用ください。

(1) 表彰編集画面

加盟員の表彰の受章日を更新します。

サイドメニューから「追加登録」か「継続登録」をクリックし、各加盟員の表彰の編集をクリックします。

HOME / 表彰 編集

HOME / 表彰 編集

表彰 編集

加盟員

加盟員No 15160005123

氏名 杉並 太郎

日本連盟表彰

日連感謝章 任意

日連特別感謝章 任意

功労章

かっこう 任意

たか 任意

まじ 任意

特別年功章

5年 任意

10年 任意

15年 任意

20年 任意

50年 任意

県連盟表彰

善行章 任意

県連スカウティング賞章 任意

県連特別有功章 任意

県連有功章 任意

県連感謝章 任意

* 次頁へ続く

* 前頁の続き

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

- 日本連盟表彰
- 功労章
- 特別年功章
- 県連盟表彰
- 宗教章
- その他
- 日付の項目は、西暦を入力します 例) 2013年1月1日 →20130101
- 日付は、日本連盟からの授与・贈呈日を入力してください

2. ボタン



戻る（前画面に移動）



更新する（入力内容を保存）

12. お知らせ

(1) お知らせ一覧画面

自分の組織で作成したお知らせを一覧で表示します。

アカウントを切り替えることで他の組織で作成したお知らせも確認ができます。

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

お知らせ一覧

公開期間 ~ 対象 --

公開状況 公開 非公開

① 検索条件

(復活対象者を絞り込む条件)

- 公開期間 From
- 公開期間 To
- 対象
- 公開状況

2. 入力不可表示項目

お知らせ一覧（検索条件で絞り込んだお知らせを表示）
絞り込みをしない場合、すべてのお知らせを表示します

※（1000件まで表示可能です。）1,000件以上になった場合は、条件を絞り込んでください

タイトル	公開開始日時	公開終了日時	対象	最終更新者	詳細
タイトル	お知らせタイトル				
公開開始日時	お知らせの公開開始日時				
公開終了日時	お知らせの公開終了日時				
対象	お知らせの対象 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 操作担当者 ▪ 加盟員 				
最終更新者	お知らせの最終更新者				
詳細	詳細 お知らせの詳細画面が表示されます。				

3. ボタン



戻る（前画面に移動）



検索（検索条件で絞り込んだお知らせを表示）



詳細（対象のお知らせ詳細に移動）

(2) お知らせ 新規登録画面

お知らせを新規登録します。

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

- ① タイトル
- ② 対象
 - 対象を加盟員で選択した場合、画面上に表示され、「全員」・「指導者のみ」からお知らせを表示する対象を指定する
- ③ 所属

④ 公開開始日時

⑤ 公開終了日時

⑥ 本文

下記機能が使用可能

- 見出し
- リスト
- 画像
- 添付ファイル (PDF 等)

左揃え、中央揃え、右揃え等の設定も可能

⑦ 公開状況

2. ボタン

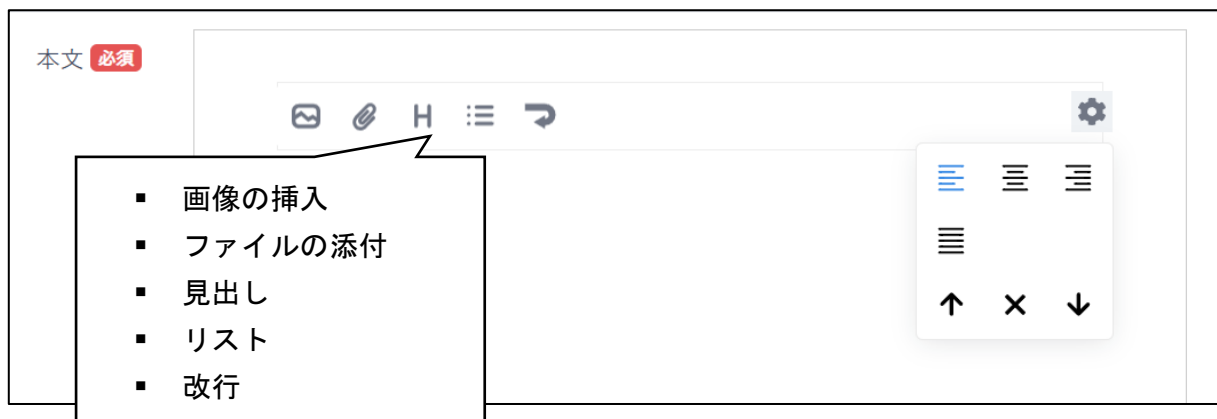


戻る (前画面に移動)

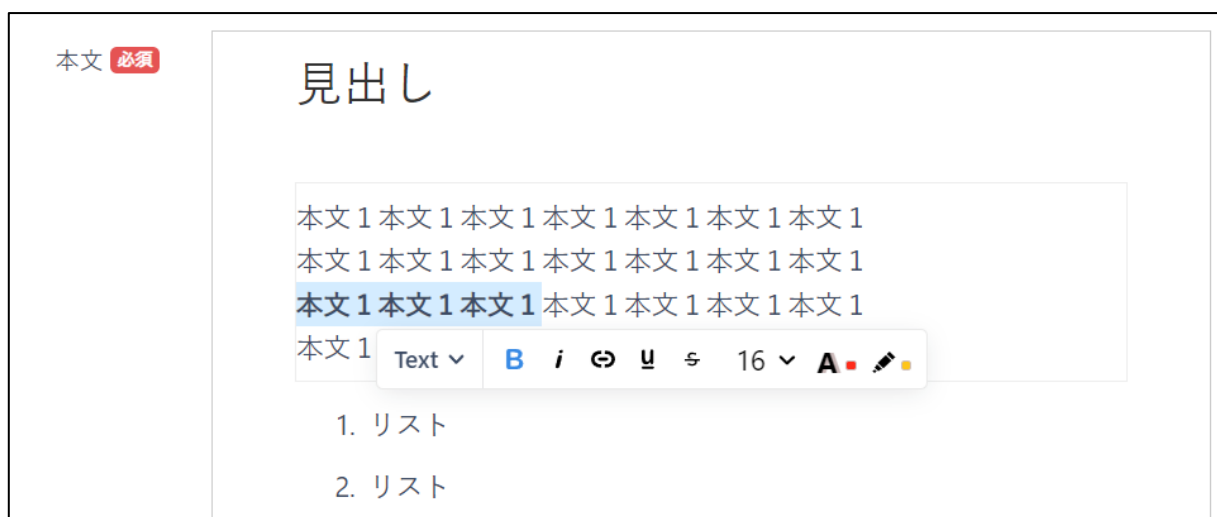


登録する (入力内容をもとにお知らせが新規登録され、お知らせ一覧画面へ移動)

本文入力欄の操作説明



- 本文の枠内でクリックすると画像の挿入やファイルの添付等のコンテンツが表示されます
- 本文はコンテンツを選択せず、直接文章を入力します
- 歯車マークを押すとコンテンツに応じた編集画面が表示されます
例) 画像であれば、サイズの変更や回転、
リストであれば、箇条書きリストと数字リストの切り替え 等
- コンテンツの順番の入れ替えやコンテンツの削除は歯車マークから行います



- リストや本文のコンテンツ上でダブルクリック、または編集したい部分をドラッグ&ドロップすると、メニューが表示されフォントサイズや色の変更、リンクの挿入等が可能です。

(3) お知らせ 変更・削除画面

お知らせの変更・削除を行います。

HOME / お知らせ一覧 / お知らせ詳細

お知らせ更新・削除

タイトル

対象

所属

公開開始日時

公開終了日時

本文

公開状況 公開 非公開

戻る 更新する

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

タイトル

対象

所属

公開開始日時

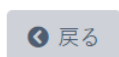
公開終了日時

本文

公開状況 公開 非公開

- タイトル
- 対象
- 所属
対象を加盟員で選択した場合、画面上に表示され、「全員」・「指導者のみ」からお知らせを表示する対象を指定する
- 公開開始日時
- 公開終了日時
- 本文

2. ボタン



戻る

戻る（前画面に移動）



更新する

更新する（入力内容をもとにお知らせを更新）



削除する

削除する（お知らせが削除され、お知らせ一覧画面へ移動）

13. メールマガジン

当機能は現時点では未公開です。公開までお待ちください。

(1) メールマガジン一覧画面

自分の組織で作成したメールマガジンを一覧で表示します。
アカウントを切り替えることで他の組織で作成したお知らせも確認ができます。

タイトル	送信状況	送信開始時間	対象	最終更新者	詳細
ローバー隊指導者の皆様	送信前	2023/01/31 22:02	加盟員	杉並 太郎	詳細
追加登録に関する東京連盟からの通知	送信前	2023/02/02 21:54	操作担当者	杉並 太郎	詳細

1. 入力項目

- ① 検索条件
(復活対象者を絞り込む条件)
- 送信状況
 - 対象

2. 入力不可表示項目

メールマガジン一覧（検索条件で絞り込んだメールマガジンを表示）

絞り込みをしない場合、すべてのメールマガジンを表示します

※（1000件まで表示可能です。）1,000件以上になった場合は、条件を絞り込んでください

タイトル	送信状況	送信開始時間	対象	最終更新者	詳細
タイトル	メールマガジンタイトル				
送信状況	メールマガジンの送信状況 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 送信前 ▪ 送信中 ▪ 送信後 				
送信開始時間	メールマガジンの送信開始時間				
対象	メールマガジンの対象 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 操作担当者 ▪ 加盟員 				
最終更新者	メールマガジンの最終更新者				
詳細	詳細 メールマガジンの詳細画面が表示されます。				

3. ボタン



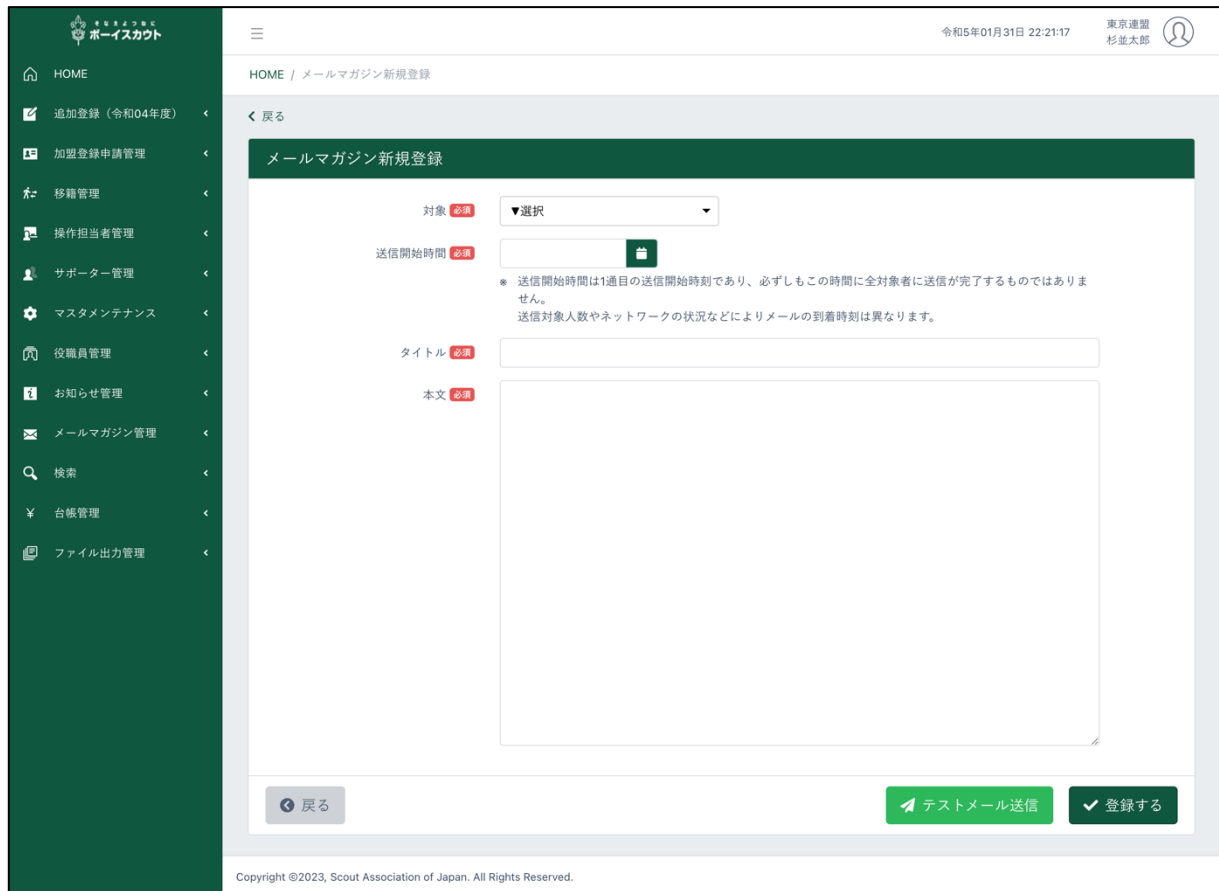
検索（検索条件で絞り込んだメールマガジンを表示）



詳細（対象のお知らせ詳細に移動）

(2) メールマガジン 新規登録画面


メールマガジンを新規登録します。



HOME / メールマガジン新規登録

メールマガジン新規登録

対象 必須 ▼選択

送信開始時間 必須 

※ 送信開始時間は1通目の送信開始時刻であり、必ずしもこの時間に全対象者に送信が完了するものではありません。
送信対象人数やネットワークの状況などによりメールの到着時刻は異なります。

タイトル 必須

本文 必須

戻る テストメール送信 登録する

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目



対象 必須 ▼選択

送信開始時間 必須 

※ 送信開始時間は1通目の送信開始時刻であり、必ずしもこの時間に全対象者に送信が完了するものではありません。
送信対象人数やネットワークの状況などによりメールの到着時刻は異なります。

タイトル 必須

本文 必須

- ① 対象
- ② 所属
 - 対象を加盟員で選択した場合、画面上に表示され、「ビーバー隊」・「カブ隊」・「ボーイ隊」・「ベンチャー隊」・「ローバー隊」・「団委員」・「すべて」からメールマガジンを送信する対象を指定する
- ③ 送信開始時間
- ④ タイトル
- ⑤ 本文

2. ボタン



戻る（前画面に移動）



テストメール送信（テストメール送信窓にテストメールを受け取るメールアドレスを入力し、入力された内容のテストメールを送信する）



登録する（入力内容をもとにメールマガジンを新規登録され、メールマガジン一覧画面へ移動）

(3) メールマガジン 変更画面

メールマガジンの変更・削除を行います。

HOME / メールマガジン一覧 / メールマガジン変更・削除

HOME / メールマガジン一覧 / メールマガジン変更・削除

戻る

メールマガジン更新・削除

対象 必須 操作担当者

送信開始時間 必須 2023-02-02 21:54

* 送信開始時間は1通目の送信開始時刻であり、必ずしもこの時間に全対象者に送信が完了するものではありません。
送信対象人数やネットワークの状況などによりメールの到着時刻は異なります。

タイトル 必須 追加登録に関する東京連盟からの通知

本文 必須 追加登録申請について
申請時に同一人物の警告が表示された場合は、申請時に対象者へ確認してください。

戻る 削除する テストメール送信 更新する

Copyright ©2023, Scout Association of Japan. All Rights Reserved.

1. 入力項目

対象 必須 操作担当者

送信開始時間 必須 2023-02-02 21:54





* 送信開始時間は1通目の送信開始時刻であり、必ずしもこの時間に全対象者に送信が完了するものではありません。
送信対象人数やネットワークの状況などによりメールの到着時刻は異なります。

タイトル 必須 追加登録に関する東京連盟からの通知

本文 必須 追加登録申請について
申請時に同一人物の警告が表示された場合は、申請時に対象者へ確認してください。

- 対象
- 所属
対象を加盟員で選択した場合、画面上に表示され、「ビーバー隊」・「カブ隊」・「ボーイ隊」・「ベンチャー隊」・「ローバー隊」・「団委員」・「すべて」からメールマガジンを送信する対象を指定する
- 送信開始時間
- タイトル
- 本文

2. ボタン

	戻る（前画面に移動）
	テストメール送信（テストメール送信窓にテストメールを受け取るメールアドレスを入力し、入力された内容のテストメールを送信する）
	更新する（入力内容をもとにメールマガジンを更新）
	削除する（メールマガジンが削除され、メールマガジン一覧画面へ移動）